



INTERFEDERAAL INSTITUUT VOOR DE STATISTIEK

ACTIVITEITENVERSLAG 2022

Juni 2023

INHOUDSTAFEL

I. INSTELLING	4
I.1. Wettelijk kader	4
I.2. Samenstelling	5
I.3. Opdrachten	5
II. ORGANEN.....	6
II.1. Raad van bestuur	6
II.2. Werkgroepen	7
III. ACTIVITEITEN IN 2022	9
III.1 Raad van bestuur	9
III.2 Werkgroepen van het IIS.....	10
<i>III.2.1. Werkgroep ‘Programma van statistisch werk’</i>	<i>10</i>
<i>III.2.2. Werkgroep ‘Functionarissen voor gegevensbescherming’</i>	<i>10</i>
<i>III.2.3. Werkgroep ‘Internationale positie van het IIS’</i>	<i>11</i>
<i>III.2.4. Werkgroep ‘Indicatoren voor de Sustainable Development Goals’</i>	<i>11</i>
III.3 Het geïntegreerd statistisch programma 2022	11
III.4 Nieuwsbrief.....	13
Bijlagen	14

Voorwoord

Het Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS) werd in 2016 opgericht om de samenwerking te versterken tussen de verschillende diensten van de federale staat en de deelstaten bij de opmaak van openbare statistieken in ons land.

Openbare statistieken van goede kwaliteit, die vergelijkbaar, relevant en actueel zijn, zijn van groot belang om beleidsmakers, bedrijven, burgers, onderzoekers en journalisten in hun respectievelijke rol te ondersteunen.

In 2022 konden de partners van het IIS hun expertise delen en samenwerken met betrekking tot verschillende thema's, de actualisatie van het aanvraagformulier voor de doorgave van gegevens tussen partners van het IIS, de voortzetting van het werk met betrekking tot het opstellen van een lijst van indicatoren voor de monitoring van het beleid in het kader van de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's), de uitvoering van het zesde geïntegreerd statistisch programma van het IIS met onder meer de organisatie van de vierde "Belgische Statistiekolympiade".

U leest er alles over en nog veel meer in dit zevende activiteitenverslag van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek.

Jo NOPPE
Interfederaal Instituut voor de Statistiek
Voorzitter van de Raad van bestuur

I. INSTELLING

I.1. Wettelijk kader

In het kader van de uitvoering van het institutioneel akkoord van oktober 2011 werd er op 15 juli 2014 een Samenwerkingsakkoord ondertekend tussen de federale staat en de deelstaten om onder meer een Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS) op te richten.

Het IIS is een openbare instelling met rechtspersoonlijkheid, waarvan de zetel in het administratief arrondissement Brussel Hoofdstad is gevestigd. Het werkt onder het gezag van een interministeriële conferentie voor de statistiek en het wordt beheerd door een Raad van bestuur.

Het Samenwerkingsakkoord van 15 juli 2014 tussen de federale staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de nadere regels voor de werking van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek, van de Raad van bestuur en de Wetenschappelijke comités van het Instituut voor de nationale rekeningen werd in het Belgisch Staatsblad gepubliceerd op 20 oktober 2014.

Het akkoord voorziet dat alle partijen belast zijn met de uitvoering hiervan, elk binnen zijn domein. Dit houdt ook de wijziging van de desbetreffende wetgeving in, die voor 1 januari 2016 moest aangepast worden aan de bepalingen van dit Samenwerkingsakkoord.

In eerste instantie vereiste dit Samenwerkingsakkoord een wetgevende instemmingshandeling van elke contracterende partij, dit conform artikel 92*bis* van de bijzondere wet tot hervorming der instellingen van 8 augustus 1980.

De nodige regelgevende teksten van de federale staat en de deelstaten werden gefinaliseerd binnen de voorziene termijn.

Sinds 2019 is het Interfederaal Instituut voor de Statistiek ook ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het ondernemingsnummer 0721.762.449.

I.2. Samenstelling

De Raad van bestuur van het IIS is samengesteld uit zes leden:

- De voorzitter van de Federale Overheidsdienst Economie, KMO, Middenstand en Energie;
- De directeur-generaal van de Algemene Directie Statistiek – Statistics Belgium (Statbel) van de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie;
- Een lid van het directiecomité van de Nationale Bank van België (NBB);
- De regeringen van het Vlaams, Waals en Brussels Hoofdstedelijk Gewest duiden elk een vertegenwoordiger aan die wordt gekozen uit de hoge ambtenaren van hun statistische autoriteit.

Het Federaal Planbureau, de Gemeenschappen en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie kunnen elk een vertegenwoordiger aanduiden als waarnemer in de Raad van bestuur van het IIS. De vertegenwoordigers van de Gemeenschappen en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie worden gekozen tussen de hoge ambtenaren van hun statistische autoriteit.

I.3. Opdrachten

Zoals voorgeschreven door het Samenwerkingsakkoord van 15 juli 2014, heeft het IIS vier opdrachten, namelijk:

- De jaarlijks door de statistische autoriteiten uitgewerkte statistische programma's coördineren en een jaarlijks geïntegreerd statistisch programma opstellen.
- Het geven van adviezen over de standpunten die België op internationale bijeenkomsten inneemt omtrent de uitwerking van openbare statistieken.
- Methodologische aanbevelingen richten tot de overheidsinstanties die openbare statistieken uitwerken.
- Een permanente kwaliteitsmonitoring voeren bij alle stappen van de statistiekproductie en voor alle overheidsdiensten die verbonden zijn met de werkzaamheden ervan, overeenkomstig de Eurostat-praktijkcode voor Europese statistieken.

De statistieken die de Nationale Bank van België in het kader van het Europees Stelsel van Centrale Banken opstelt, vallen buiten het toepassingsgebied van het Samenwerkingsakkoord.

II. ORGANEN

II.1. Raad van bestuur

Voor 2022 waren volgende federale leden van ambtshalve lid:

- Mevrouw Séverine WATERBLEY, als voorzitter van de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie;
- De heer Steven VANACKERE, als lid van het directiecomité van de Nationale Bank van België;
- De heer Philippe MAUROY, als directeur-generaal *a.i.* van Statbel (*aangesteld als ondervoorzitter van de Raad van bestuur*).

De hoge ambtenaren van de statistische autoriteiten, die aangeduid zijn door de regeringen van het Vlaams, Waals en Brussels Hoofdstedelijk Gewest waren:

- De heer Roeland BEERTEN, als Hoofdstatisticus van de Vlaamse overheid (VSA) (*aangesteld als voorzitter van de Raad van bestuur*);
- De heer Sébastien BRUNET, als administrateur-generaal van het Institut wallon de l'évaluation, de la prospective et de la statistique (IWEPS);
- Mevrouw Astrid ROMAIN, als directrice-diensthooft van het Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse (BISA).

Hebben de vergaderingen van de Raad van bestuur van het IIS bijgewoond als waarnemer:

- De heer Marc CALLENS, als waarnemer van de Vlaamse gemeenschap;
- De heer Xavier DEHAIBE, als waarnemer van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie;
- De heer Bart HERTVELDT, als waarnemer van het Federaal Planbureau (FPB).

De werkingsregels van de Raad van bestuur van het IIS en zijn secretariaat werden vastgelegd in een huishoudelijk reglement, dat werd goedgekeurd door de Raad van bestuur tijdens de eerste vergadering van 2 februari 2016 (en gewijzigd op zijn vergadering van 3 december 2020).

Het secretariaat van het IIS heeft zijn zetel binnen Statbel, dat de dagelijkse taken ervan op zich neemt. Elk lid van het IIS draagt bij tot de werking ervan. Momenteel wordt het secretariaat van het IIS verzekerd door de heer Dominique DE BAETS, die werd aangeduid door de Raad van bestuur op interimbasis om deze taak te vervullen.

II.2. Werkgroepen

Met het oog op de voorbereiding van zijn werkzaamheden, achtte de Raad van bestuur het wenselijk om thematische werkgroepen op te richten om:

- Specifieke onderwerpen te onderzoeken en nuttige stappenplannen voor te stellen waarover in de Raad van bestuur een definitieve beslissing genomen wordt;
- Voorstellen uit te werken over de in te nemen Belgische standpunten in internationale statistische fora;
- Voorstellen te doen over methodologische aanbevelingen, etc.

De werkgroepen die zo ontstaan zijn, functioneren onder de coördinatie van het secretariaat van het IIS.

Vier werkgroepen hebben bijgedragen tot de voorbereiding van de werkzaamheden van de Raad van bestuur van het IIS in 2022:

- Een werkgroep “Functionarissen voor gegevensbescherming”: deze 'gemengde' groep, samengesteld uit functionarissen voor gegevensbescherming, juristen en experts in data veiligheid, heeft als voornaamste doelen waken over de naleving van de voorwaarden, door elke instelling, om erkend te worden als statistische autoriteit, waken over de uitvoering van een veiligheidsbeleid en over de procedure voor het indienen van aanvragen en waken over de ontwikkeling van een informatica-infrastructuur die de uitwisseling van gegevens vergemakkelijkt; dit allemaal met inachtneming van het beginsel van statistische geheimhouding en van de wettelijke bepalingen inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer (met name de 'GDPR').

Deze groep werkt onder het voorzitterschap van een ambtenaar van Statbel.

- Een werkgroep “Internationale positionering van het IIS”: deze groep, samengesteld uit de internationale coördinatoren, heeft als essentiële doelstellingen adviezen uit te brengen over de posities die België inneemt in internationale vergaderingen over de uitwerking van openbare statistieken en te discussiëren over alle dossiers die een internationale draagwijdte hebben en waarvan een coördinatie noodzakelijk is.

Deze groep werkt onder het voorzitterschap van een ambtenaar van Statbel.

- Een werkgroep “Programma van statistisch werk”: deze groep bestaat uit de verantwoordelijken voor het opstellen van de werkprogramma's en heeft als doelstelling om een stappenplan voor te bereiden voor de uitwerking van werkprogramma's van elke statistische autoriteit en van het geïntegreerd programma van het IIS. Bovendien zal de werkgroep waken over de concrete uitvoering hiervan.

Deze groep werkt onder het voorzitterschap van een ambtenaar van Statbel.

- Een werkgroep “Indicatoren voor de *Sustainable Development Goals* (SDG’s)”: deze groep is samengesteld uit statistici gespecialiseerd in het definiëren van indicatoren of in statistische waarnemingstechnieken met betrekking tot duurzame ontwikkeling (met de eventuele samenwerking van experts in duurzame ontwikkeling). De werkgroep heeft als doelstellingen:
 1. Voorstellen formuleren aan de Raad van bestuur van het IIS inzake het opzetten binnen de Belgische context van een optimale statistische operationalisering voor de haalbare en beschikbare indicatoren, rekening houdend met kosteneffectiviteit en beperking van de antwoordlast, en om de rol van elke instelling te bepalen in de inzameling van de nationale en gewestelijke gegevens;
 2. Aanbevelingen doen om nieuwe indicatoren te ontwikkelen, uit de categorie ‘LATER’ in de indicatorenlijst van de *United Nations Statistical Commission* (UNSC);
 3. De verdere evolutie van de indicatorenlijsten van UNSC-en Eurostat-lijsten opvolgen;
 4. Op vraag van de Raad van bestuur van het IIS bijkomende adviezen geven en internationale standpunten bepalen over technische aspecten van statistische kwesties die verband houden met de SDG’s.

Deze groep werkt onder het voorzitterschap van een medewerker van het Federaal Planbureau.

III. ACTIVITEITEN IN 2022

III.1 Raad van bestuur

De Raad van bestuur is drie keer bijeengekomen in 2022 en heeft het volgende goedgekeurd:

- De benoeming van de voorzitter en de ondervoorzitter;
- De statistische thema's die het voorwerp zouden uitmaken van een project (in de vorm van een SLA tussen de partners van het IIS), in het kader van het geïntegreerd statistisch programma 2023;
- Vier Service Level Agreements (SLA) valideren, plus veertien avenanten van vorige SLA's, die de regels van de samenwerking tussen de partners van het IIS bepalen in het kader van de projecten die voor het geïntegreerd statistisch programma 2023 van het IIS werden geselecteerd;
- De voorbereiding van de vergaderingen van het Comité voor het Europees statistisch systeem (CESS) van Eurostat;
- Het bijgewerkte aanvraagformulier voor de doorgave van gegevens tussen partners van het IIS.

Tijdens de vergaderingen van de Raad van bestuur werd ook verslag uitgebracht over de voortgang van het werk van elk van de vier permanente thematische werkgroepen van het IIS.

Vijf schriftelijke procedures werden georganiseerd overeenkomstig het huishoudelijk reglement van de Raad van bestuur van het IIS. Het doel van deze schriftelijke procedures was:

- Het 'Activiteitenverslag 2021 van het IIS' valideren;
- De tweede en derde 'IIS-nieuwsbrief' valideren;
- De planning van de vergaderingen van de Raad van bestuur van het IIS voor 2023 valideren;
- De structuur van het "Activiteitenverslag IIS 2022" valideren.

III.2 Werkgroepen van het IIS

III.2.1. Werkgroep ‘Programma van statistisch werk’

Tijdens de verschillende vergaderingen in 2022 heeft de werkgroep voornamelijk van gedachten gewisseld over:

- de opvolging van de uitvoering van het geïntegreerd statistisch programma 2022 en de validatie van de deliverables van het geïntegreerd statistisch programma 2021 van het IIS;
- Het opstellen (via de coördinatie van verschillende technische werkgroepen) van de *Service Level Agreements*, die de concrete regels van de samenwerking tussen de partners van het IIS bepalen (in het kader van de projecten die voor het geïntegreerd statistisch programma 2023 van het IIS werden geselecteerd);
- De voorbereiding van de presentaties over de stand van zaken van de uitvoering van het geïntegreerd statistisch programma 2021 van het IIS en van het geïntegreerd statistisch programma 2022 aan de Hoge Raad voor de Statistiek;
- De coördinatie voor het invullen van de OESO-vragenlijst 2022 over regionale gegevens;
- Het toezicht op het redactionele werk van de artikelen in de ‘Nieuwsbrief van het IIS’ (door een ad hoc subwerkgroep die als redactie- en redactiecomité optreedt).

III.2.2. Werkgroep ‘Functionarissen voor gegevensbescherming’

Tijdens de verschillende vergaderingen in 2022 heeft de werkgroep voornamelijk van gedachten gewisseld over:

- Een informatie-uitwisseling over de uitvoering van Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (‘GDPR’);
- Een informatie-uitwisseling over de stand van zaken van de aanvragen voor administratieve gegevens, die door elke partner van het IIS worden behandeld;
- Het delen van informatie over de bescherming tegen indirecte identificatie en de pseudonimisering van gegevens;
- De aanpassing van het document over de uitwisseling van gegevens tussen de partners van het IIS en van het aanvraagformulier van data door rekening te houden met de GDPR.

III.2.3. Werkgroep 'Internationale positie van het IIS'

Tijdens de verschillende vergaderingen in 2022 heeft de werkgroep voornamelijk van gedachten gewisseld over:

- De bespreking van de verschillende documenten van de vergaderingen van het CESS van Eurostat in 2022;
- De verschillende thema's werden vanuit het internationale oogpunt besproken (o.a. het jaarlijks statistisch werkprogramma van Eurostat, de voorbereiding van verschillende internationale vergaderingen van de Europese Commissie, de OESO of de Verenigde Naties, etc.).

III.2.4. Werkgroep 'Indicatoren voor de Sustainable Development Goals'

De werkgroep heeft tijdens haar verschillende vergaderingen in 2022 voornamelijk de volgende onderwerpen besproken:

- De opvolging van de evolutie van de lijsten van indicatoren, zowel op het niveau van de VN en Eurostat als op het niveau van de verschillende entiteiten in het land;
- De bijwerking op de website www.indicators.be van de lijst met 118 indicatoren van het IIS, voor het monitoren van de SDG's in België;
- De mogelijkheid om regionale of andere vormen van uitsplitsingen voor bepaalde opvolgingsindicatoren toe te voegen;
- Feedback over de internationale vergaderingen die de SDG's als thema hebben.

III.3 Het geïntegreerd statistisch programma 2022

Een van de taken van het IIS, zoals vastgelegd in het Samenwerkingsakkoord van 15 juli 2014, is het opstellen van een geïntegreerd statistisch jaarprogramma. Dit programma bevat afspraken over gemeenschappelijk op te stellen openbare statistieken of acties die de kwaliteit van de statistieken moeten bevorderen en de globale antwoordlast moeten verlagen.

In het kader van het geïntegreerd statistisch programma 2022 zijn verschillende samenwerkingsverbanden tussen de IIS-partners tot stand gebracht. Het gaat over de volgende samenwerkingen:

- Europese Statistiekolympiade 2022 (Statbel, VSA, IWEPS): De Belgische fase van de Europese Statistiekolympiade werd georganiseerd en voltooid.

- Gegevens en statistieken uit de databank van de huurcontracten (VSA, IWEPS, BISA, Statbel): de verkregen gegevens uit de huurcontractendatabank van de AAPD van de FOD Financiën werden onderzocht op hun kwaliteit en een methodologische nota over deze kwaliteit werd opgesteld.
- DESI-index op regionaal niveau (VSA, IWEPS, BISA, Statbel): voor het jaar 2021 zijn er resultaten beschikbaar voor de drie gewesten van het land.

Naast deze samenwerkingsverbanden werd ook gewerkt aan projecten die over verschillende jaren lopen:

- Statistieken over het wegverkeer (FPB, VSA, IWEPS, BISA): elke partner leverde de nodige gegevens voor de voorbereiding van de inventarissen over emissie. Vervolgens zal worden nagegaan of de methodologie kan worden verfijnd op basis van meer gedetailleerde gegevens over voertuigkilometers per voertuigtype.
- Gegevens over mobiliteit (FPB, VSA, IWEPS, BISA, Statbel): de werkgroep heeft de verschillende lopende samenwerkingsverbanden inzake mobiliteit opgevolgd.
- Enquête naar het verplaatsingsgedrag (VSA, IWEPS, BISA, FPB): de resultaten van golf 6 van de enquête bij de huishoudens zijn beschikbaar. De voorbereidingen voor de volgende golf van de enquête zijn begonnen.
- Haalbaarheidsstudie over de levering van openbare jaarstatistieken over reizigers- en goederenvervoer per spoor (VSA, IWEPS, BISA, FPB, STATBEL): In 2022 waren er contacten met gegevensleveranciers om na te gaan in hoeverre het mogelijk was de gewenste gegevens te verkrijgen.
- Verbetering van de kwaliteit van de statistieken over de prijzen van niet-bouwgronden (VSA, IWEPS, Statbel): er werd een nota opgesteld om het probleem te definiëren. Er is contact met de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie om de gegevens te verkrijgen.
- Werkgroep 'demografie' (Statbel, VSA, IWEPS, BISA, FPB): er lopen verschillende analyses om een methodologie te bepalen voor het opmaken van de statistieken rond nieuw samengestelde gezinnen.
- Uitgaven en ontvangsten van de politie- en hulpverleningszones (VSA, NBB, FPB): er werden verschillende stappen ondernomen om gegevens in digitale vorm te verkrijgen van de FOD Binnenlandse Zaken, maar zonder concreet resultaat.
- Ontwikkeling van tewerkstellingsstatistieken op het niveau van de statistische sector (BISA, VSA, IWEPS, FPB, Statbel): een nota over het begrip werkgelegenheid werd afgewerkt. Er werden aanvullende gegevens gevraagd bij de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid over inkomende grensarbeiders. In het kader van de Census van 2021 ontwikkelt Statbel verschillende werkgelegenheidsvariabelen.
- Verbetering van de kwaliteit van de btw-statistieken - luik statistische eenheden (Statbel, VSA, IWEPS, BISA, FPB, NBB): Statbel ontwikkelt een methodologie voor de

verwerking van de btw-eenheden die aan de enquête van de NBB deelnemen. Deze methodologie zal vervolgens ter validering aan de partners worden voorgelegd.

- Uitvoering van de 'Gender Based Violence'-enquête (IWEPS, VSA, BISA, Statbel): het veldwerk is afgesloten en het opschonen van de gegevens is aan de gang (is gepland om medio 2023 klaar te zijn).
- Ontwikkeling en harmonisatie van bodemstatistieken volgens het SOILSTAT-initiatief van FAO (VSA, IWEPS, BISA, Statbel): de indicatoren voor verschillende bodembedreigingen werden geselecteerd. Daarnaast werd een overzicht van de beschikbare bodemindicatoren in de drie gewesten verstuurd in het kader van het Europese SERENA-project.
- REDEGEO - REDEsign Geografische indelingen (Statbel, VSA, IWEPS, BISA): de werkgroep koos unaniem voor de optie om de statistische sectoren aan te passen aan de kadastrale percelen. Statbel zal de algoritmen die de gewesten ontwikkelden gebruiken om de methode te verbeteren.
- De behoefte aan arbeidskrachten van bedrijven met een tekort aan arbeidskrachten bepalen (IWEPS, VSA, BISA, FPB, Statbel): de werkgroep heeft een overzicht van de voor- en nadelen van drie methodes van gegevensverzameling (webscraping, gebruik van administratieve gegevens en enquêtes) opgemaakt en trok lessen uit een internationale benchmarking. De eerste twee methodes vullen elkaar aan, maar maken het niet mogelijk de rekruteringsmoeilijkheden afdoende in kaart te brengen. In de eerste helft van 2023 zal de groep de bestaande initiatieven (vaardigheden-enquête en webscraping) blijven opvolgen en een vragenlijst voor een mogelijke enquête bij de werkgevers ontwikkelen.

III.4 Nieuwsbrief

Op 31 maart 2022 en op 20 oktober 2022 publiceerde het IIS de tweede en derde editie van zijn halfjaarlijkse nieuwsbrief. Deze nieuwsbrief is bedoeld voor een publiek dat gespecialiseerd is in statistiek en via de kanalen van de verschillende partners van het IIS wordt hiervoor reclame gemaakt.

In deze nieuwsbrief komen verschillende onderwerpen van algemeen belang aan bod: de voorstelling van samenwerkingen tussen partners van het IIS, de voorstelling van nieuwe methodologieën of technologieën voor de verwerking van gegevens, initiatieven van internationale organisaties of de voorstelling van recente transversale publicaties.

Bijlagen

Bijlage 1: Geïntegreerd statistisch programma 2023 van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek (*zie bijlage*)

Bijlage 2: Lijst van internetsites van statistische autoriteiten en andere instellingen van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek

- Algemene Directie Statistiek – Statistics Belgium (Statbel): www.statbel.fgov.be
- Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse: www.bisa.brussels
- Federaal Planbureau: www.plan.be
- FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie: www.economie.fgov.be
- Institut wallon de l'évaluation, de la prospective et de la statistique: www.iweps.be
- Nationale Bank van België: www.nbb.be
- Statistiek Vlaanderen: <https://www.vlaanderen.be/statistiek-vlaanderen>

Bijlage 3: Contactgegevens van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek

- *Per post:* Interfederaal Instituut voor de Statistiek
Aan de heer Dominique De Baets, secretaris *a.i.*
FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie
Algemene Directie Statistiek – Statistics Belgium
North Gate III – Bureau 6A39
Koning Albert II-laan, 16
1000 Brussel
- *Per e-mail:* dominique.debaets@economie.fgov.be

Geïntegreerd statistisch programma 2023 van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek

1. Inleiding

Het samenwerkingsakkoord van 15 juli 2014 tussen de Federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest, het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de nadere regels voor de werking van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek (hierna het IIS genoemd), van de raad van bestuur en de wetenschappelijke comités van het Instituut voor de nationale rekeningen, verduidelijkt dat het IIS jaarlijks een geïntegreerd statistisch programma opstelt. Dat programma bevat afspraken over gemeenschappelijk op te stellen openbare statistieken of acties die de kwaliteit van de statistieken moeten bevorderen en de globale antwoordlast moeten verlagen.

De verschillende voorbereidende werkzaamheden voor de uitwerking van een geïntegreerd statistisch programma 2023 werden gerealiseerd binnen een specifieke werkgroep. Deze werkgroep werd opgericht door de raad van bestuur van het IIS en is belast met de programmering van de statistische werkzaamheden. Die werkgroep is samengesteld uit het Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse (BISA), het Institut wallon de l'évaluation, de la prospective et de la statistique (IWEPS), de Vlaamse Statistische Autoriteit (VSA), de Nationale Bank van België (NBB), het Federaal Planbureau (FPB) en de AD Statistiek van de FOD Economie (STATBEL).

Gedurende zijn vergadering van 12 mei 2022 heeft de raad van bestuur het voorstel van de werkgroep rond het programma van statistisch werk betreffende de nieuwe samenwerkingsverbanden die in het geïntegreerd statistisch programma 2023 moeten worden opgenomen, goedgekeurd.

Het huishoudelijk reglement van de raad van bestuur van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek bepaalt dat de samenwerkingsverbanden tussen de partners van het IIS worden geregeld door Service Level Agreements (SLA's). De SLA's inzake de in aanmerking genomen samenwerkingsverbanden voor het geïntegreerd statistisch programma 2023, inclusief de verlengingen, werden goedgekeurd door de raad van bestuur van het IIS, van 20 oktober 2022.

2. In aanmerking genomen samenwerkingsverbanden voor het geïntegreerd statistisch programma 2023

2.1. Data en statistieken uit de huurcontractendatabank (verlenging)

2.1.1. Doelstellingen

Eenzijds het gebruik van de data uit de huurcontractendatabank van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie (AAPD - FOD Financiën) voor de opmaak van statistieken en anderzijds het onderzoeken van de kwaliteit van deze gegevens om op basis van dit onderzoek verbeteringen voor de registratie in de databank voor te stellen.

2.1.2. Hoofdfasen (januari 2018 - december 2023)

Er dient een aanvraag ingediend te worden voor gegevens uit de huurcontractendatabank bij AAPD met rijksregisternummer en andere nog te bepalen variabelen. Dit gebeurt in samenwerking met de betrokken administraties en hun onderzoeksgroepen.

Verkrijgen van de data en opstart van de verwerking van de data.

2.1.3. Verwachte resultaten

Verkrijgen van een extract uit de huurcontractendatabank met alle beleidsrelevante informatie.

Een aanvraag gericht tot de werkgroep die zich bezighoudt met de beveiliging van de uitwisseling van gegevens tussen IIS-partners met als doel na te laten gaan op welke manier data van de statistische autoriteit aan administraties en hun onderzoeksgroepen, die aan de werkzaamheden zullen deelnemen, geleverd kunnen worden.

Indien de data verkregen kunnen worden door de betreffende partners: de opmaak van een methodologische nota met betrekking tot de kwaliteit van de registratie in de huurcontractendatabank. Indien een bepaalde partner de data niet kan krijgen, kunnen de anderen eventueel dit punt nog uitvoeren.

2.1.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, IWEPS, BISA, STATBEL)

VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

IWEPS, BISA en STATBEL dragen actief bij tot de uitvoering van de doelstellingen.

2.2. Mobiliteitsdata (verlenging)

2.2.1. Doelstellingen

Een verbetering van de coördinatie van de inzameling en behandeling van mobiliteitsdata.

2.2.2. Hoofdfasen (januari 2018 – december 2024)

Fase 1:

- Eerste analyse van de huidige situatie.
- Inventaris van de verbetermogelijkheden ten opzichte van de bestaande situatie.
- Bepalen prioriteiten voor uitwerking van concrete verbeteracties.

Fase 2:

- Uitwerken van voorstellen van concrete verbeteracties.
- Voorstel opstellen van te behandelen verbeteracties in 2019.
- Voorstel opstellen van SLA's voor gespecialiseerde werkgroepen rond specifieke thema's voor 2020.

Fase 3:

- Uitwerken van de voorstellen van de concrete verbeteracties die afgesproken waren voor 2019.

Fase 4:

- Opvolging en coördinatie van de gespecialiseerde werkgroepen.

2.2.3. Verwachte resultaten

Een nota die de mogelijkheden bespreekt om de inzameling en behandeling van mobiliteitsdata beter te coördineren tussen verschillende beleidsniveaus en -domeinen. Dit behelst onder andere: een inventaris van eventuele redundanties en lacunes in de datacollectie; een evaluatie van de relevantie van de vragen die worden behandeld in de bestaande enquêtes en een identificatie van gewestspecifieke problemen.

Indien nuttig geacht, het opstellen van SLA's voor gespecialiseerde werkgroepen rond specifieke mobiliteitsgerelateerde thema's, en de opvolging en coördinatie van hun activiteiten.

Voorstellen voor de implementatie van verbeteracties.

2.2.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (FPB, VSA, BISA, IWEPS, STATBEL)

Het FPB neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

De werkgroep zal werken op 2 niveaus:

- Een kerngroep, samengesteld uit de statistische diensten en de mobiliteitsdiensten (als belangrijkste gebruikers) op elk beleidsniveau en van het FPB;
- Ad hoc groepen rond een specifiek thema, bv. alternatieve methodes voor enquêtes, financiering van toegepast onderzoek, enz.

Daarnaast kunnen er ook, geval per geval en in functie van het behandelde thema, ad hoc deelnemers of waarnemers worden uitgenodigd.

Voor het identificeren van het potentieel tot verbetering ten opzichte van de huidige situatie, zal elk lid van de kerngroep:

- Een inventaris opstellen van de statistieken die hij gebruikt in zijn werk;
- Een inschatting maken van de redundanties in de datacollectie zoals die nu verloopt;
- Een inventaris opstellen van de lacunes in de bestaande gegevensbronnen (vanuit het oogpunt van zijn eigen databehoeftes);
- Evalueren van de relevantie van de vragen die nu worden gesteld in mobiliteitsenquêtes (vanuit het oogpunt van zijn eigen databehoeftes);
- Identificatie van gewestspecifieke problemen

Elk lid van de kerngroep zal bijdragen tot de organisatorische en coördinerende activiteiten van de kerngroep:

- Vastleggen prioriteiten en voorstellen nieuwe SLA's voor specifieke werkgroepen;
- Coördinatie van het werk van de gespecialiseerde werkgroepen;
- Organisatie van de consultatie met stakeholders of experts (openbaar vervoer operatoren, provincies, gemeenten, NGO's).

Elk lid van de kerngroep zal bijdragen tot uitgewerkte voorstellen die moeten bijdragen tot een implementatie van de voorstellen tot verbetering, zoals studies met betrekking tot:

- De opties voor financieringsmechanismen en burden sharing;
- Potentieel van nieuwe technologieën en onderzoeksmethodologieën (apps, internetenquêtes, GPS) als middel om de last voor respondenten te beperken.

2.3. Haalbaarheidsstudie over de aanlevering van openbare jaarstatistieken reizigers- en goederenvervoer per spoor (verlenging)

2.3.1. Doelstellingen

Verbintenissen van alle partijen in het kader van de aanlevering van openbare spoorwegstatistieken.

2.3.2. Hoofd fasen (januari 2019 - december 2023)

Fase 1

VSA, IWEPS, BISA en FPB verzamelen een lijst van spoorwegstatistieken die ze als openbare statistiek willen zien. Basis zijn de statistieken opgelijst in de bijlagen van de verordening (EG) Nr 91/2003 van het Europees Parlement en de Raad van 16 december 2002 betreffende de statistieken van het spoorvervoer aangevuld met bruto tonkilometer, tonkilometer, treinkilometer en reizigerskilometer, telkens met opdeling nationaal/internationaal en diesel/elektrisch.

VSA, IWEPS, BISA en FPB vragen in de mate van het mogelijke regionale cijfers.

Fase 2

STATBEL, VSA, IWEPS, BISA en FPB bespreken de haalbaarheid van de in stap 1 opgelijste spoorwegstatistieken. In functie van de haalbaarheid, wordt besproken op welke manier de statistieken uit stap 1 effectief openbaar kunnen gemaakt worden en jaarlijks geactualiseerd kunnen worden (met uitzondering van enkele 5-jaarlijkse statistieken).

2.3.3. Verwachte resultaten

Rapport over de haalbaarheid van openbare statistieken over reizigers- en goederenvervoer en de manier waarop die geactualiseerd kunnen worden.

2.3.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, BISA, IWEPS, FPB, STATBEL)

VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van stappen 1 en 2.

2.4. Statistieken Wegverkeer (verlenging)

2.4.1. Doelstellingen

Zorgen voor de voortzetting van de activiteiten van een bestaande werkgroep voor wegverkeersstatistieken.

2.4.2. Hoofd fasen (januari 2020 – december 2024)

De werkgroep waakt erover dat de deadlines voor de bestaande en/of toekomstige rapporteringsverplichtingen gerespecteerd worden.

Om de opvolging van de opmaak van de statistieken en van de gegevens voor lopende en/of toekomstige rapporteringen te verzekeren, komt de werkgroep tweemaal per jaar bijeen.

2.4.3. Verwachte resultaten

De verwachte resultaten zijn drieledig. Een eerste pakket betreft de aanmaak van openbare statistieken:

- Statistieken over het wegverkeer in termen van voertuigkilometer, opgesplitst per gewest, wegtype en voertuigcategorie;
- Statistieken over het wegverkeer in termen van reizigerskilometer, opgesplitst per gewest, wegtype en voertuigcategorie.

Een tweede pakket omvat de aanmaak van gedetailleerdere activiteitsgegevens over het wegverkeer ten behoeve van bestaande en/of toekomstige rapporteringsverplichtingen. Het gaat o.a. om de rapportering onder het klimaatverdrag van de Verenigde Naties (United Nations Framework Convention on Climate Change, UNFCCC), het Verdrag betreffende grensoverschrijdende luchtvervuiling over lange afstand (Convention on Long-Range Transboundary Air Pollution, CLRTAP), de Europese Richtlijn inzake nationale emissieplafonds voor luchtverontreinigende stoffen (National Emission Ceilings Directive, NECD), de Europese Verordening inzake Europese milieu-economische rekeningen. Betrouwbare activiteitsgegevens zijn onontbeerlijk om de emissies te berekenen.

Tot slot streeft de werkgroep ernaar om de statistieken te blijven verbeteren. Het derde takenpakket moet dat mogelijk maken:

- Informatie-uitwisseling over de gebruikte methodologieën, lopende en/of toekomstige projecten;
- Mogelijke harmonisering van de methodologieën onderzoeken en aanmoedigen.

2.4.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (FPB, VSA, IWEPS, BISA)

Het Federaal Planbureau neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar. De opmaak van de statistieken is de verantwoordelijkheid van de gewestelijke verkeersadministraties. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met de gebruikers van de statistieken, vertegenwoordigd in de werkgroep.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot het behalen van de verwachte resultaten.

2.5. Oprichting werkgroep demografie (verlenging)

2.5.1. Doelstellingen

Het oprichten van een werkgroep gewijd aan demografische statistieken.

2.5.2. Hoofd fasen (januari 2020 – december 2024)

Om de opvolging van de opmaak van de statistieken te verzekeren, komt de werkgroep minimaal 4 maal per jaar bijeen.

2.5.3. Verwachte resultaten

Oprichting van de werkgroep en vastleggen van de werkingsprincipes.

Revisie van de statistiek naar de huishoudens met in acht name van nieuwe beschikbare gegevens (meer bepaald de afstamming).

2.5.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (STATBEL, VSA, IWEPS, BISA, FPB)

Statbel neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot het behalen van de verwachte resultaten.

2.6. Uitgaven en ontvangsten voor de politiezones en hulpverleningszones (verlenging)

2.6.1. Doelstellingen

Verbeteren van de coördinatie van de inzameling en ter beschikkingstelling van data over de uitgaven en ontvangsten van de politiezones en hulpverleningszones.

2.6.2. Hoofdfasen (januari 2020 – december 2023)

Verkennen van de mogelijkheden.

Formuleren van voorstellen voor de implementatie van verbeteracties.

2.6.3. Verwachte resultaten

Verkenning van de mogelijkheden om data over uitgaven en ontvangsten van politiezones en hulpverleningszones te verzamelen en te ontsluiten tot op het niveau van de regio's, idealiter per zone.

Voorstellen voor de implementatie van verbeteracties.

2.6.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, NBB, FPB)

De VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de verkenning van de mogelijkheden om data over uitgaven en ontvangsten van politiezones en hulpverleningszones te verzamelen en te ontsluiten tot op het niveau van de regio's, idealiter per zone, alsook het uitwerken van voorstellen voor de implementatie van verbeteracties.

2.7. Verbetering van de kwaliteit van de statistieken omtrent prijzen van niet-bouwgronden (verlenging)

2.7.1. Doelstellingen

Het onderzoek naar betrouwbare en kwalitatieve data rond prijzen van niet-bouwgronden heeft als doel om een databank op te zetten rond de grondprijzen en om op basis hiervan tot kwalitatieve statistieken te komen.

2.7.2. Hoofdfasen (januari 2020 – december 2023)

Onderzoek naar betrouwbare gegevens.

Opzetten van een databank.

Opstellen van statistieken.

2.7.3. Verwachte resultaten

Onderzoek naar betrouwbare en kwaliteitsvolle gegevens rond prijzen van niet-bouwgronden.

Indien de data verkregen kunnen worden door de partners: opzetten van een databank rond de prijzen niet-bouwgronden.

Indien de data verkregen kunnen worden door de partners en de databank opgesteld kan worden: opstellen van kwalitatieve statistieken die tussen de verschillende regio's en instellingen op elkaar afgestemd zijn.

2.7.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, IWEPS, STATBEL)

VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de doelstellingen.

2.8. Onderzoek naar het verplaatsingsgedrag («huishoudonderzoek») (verlenging)

2.8.1. Doelstellingen

Het uitvoeren van onderzoek naar het verplaatsingsgedrag («huishoudonderzoek»).

2.8.2. Hoofdfasen (juli 2019 – december 2023)

Opmaken van het bestek.

Bestek aanbesteding uitsturen.

Uitwerking van het steekproefplan en voorbereiding van een dossier voor de steekproefaanvraag bij het Rijksregister.

Beoordeling en keuze aannemer.

Veldwerk Onderzoek VerplaatsingsGedrag.

Analyserapport.

2.8.3. Verwachte resultaten

Het opzetten en afnemen van een enquête rond verplaatsingsgedrag.

Kwaliteitsvolle statistieken over het verplaatsingsgedrag van personen, met een coherente methodologie over de gewesten. Dit vertrekkend van het bestaande verplaatsingsonderzoek in Vlaanderen en rekening houdend met de eigen behoeften van de betrokken partners en rekening houdend met de kostenefficiëntie.

2.8.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, IWEPS, BISA, FPB)

VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van bovenstaande stappen.

Mobiliteit en Openbare Werken Vlaanderen wordt aangeduid als de aanbestedende overheid bij de gunning en de uitvoering van de studieopdracht. Bruxelles Mobilité heeft als medeopdrachtgever een medebeslissende bevoegdheid. Er zal een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt worden die deze bevoegdheden en verantwoordelijkheden verder verduidelijkt.

BISA en VSA bieden methodologische ondersteuning tijdens het onderzoek.

Het FPB en IWEPS hebben een adviesgevende bevoegdheid.

2.9. Ontwikkelen van tewerkstellingsstatistieken op niveau van de statistische sector (verlenging)

2.9.1. Doelstellingen

Ontwikkeling van tewerkstellingsstatistieken op niveau van de statistische sector.

2.9.2. Hoofdfasen (januari 2021 – december 2024)

a) Akkoord van de werkgroep over het te gebruiken tewerkstellingsconcept en de gewenste variabelen (met de methodologie van de matrix voor het woon-werkverkeer uit de Census 2011 als basis).

Uitwisseling van de noden inzake statistieken per statistische sector;

Afbakening van het te gebruiken tewerkstellingsconcept en de benodigde variabelen (om zowel de werkende als de tewerkstelling te beschrijven);

Afspreken op welke manier de verschillende instellingen zullen bijdragen aan het regelmatig opstellen van deze statistieken.

Harmonisatie van de noden en opstellen van een akkoord waarin het tewerkstellingsconcept en de verschillende variabelen worden uitgelegd. Dit akkoord dient als basis voor de methodologische nota.

b) Publicatie van methodologische nota en tewerkstellingsstatistieken naar statistische sector.

Opstellen en publicatie van de methodologische nota;

Tussentijds overleg over de stand van zaken in de gegevensverwerking met bespreking van eventuele problemen, de kwaliteit van de gegevens en resultaten van de eerste tests;

Eerste publicatie van de gefinaliseerde nieuwe statistieken naar statistische sector naar werkplaats, woonplaats en de link werkplaats-woonplaats.

2.9.3. Verwachte resultaten

Akkoord van de werkgroep over het te gebruiken tewerkstellingsconcept en de gewenste variabelen;

Publicatie van methodologische nota en publicatie van tewerkstellingsstatistieken naar statistische sector.

2.9.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (BISA, VSA, IWEPS, STATBEL, FPB)

Het BISA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van het akkoord van de werkgroep over het te gebruiken tewerkstellingsconcept en de gewenste variabelen en ook de publicatie van de methodologische nota en tewerkstellingsstatistieken naar statistische sector.

2.10. Actieve ondernemingen naar grootteorde (verlenging)

2.10.1. Doelstellingen

De opmaak van statistieken over de actieve ondernemingen naar grootteorde met het oog op de productie van bedrijfsstatistieken per gewest in de vorm die voor elk gewest het meest geschikt is.

2.10.2. Hoofdfasen (januari 2021 – december 2024)

Fase 1:

Uitwisseling van kennis, behoeften en noodzakelijke informatie over actieve ondernemingen naar grootte (kleine, middelgrote en grote ondernemingen): bestaande definities, beschikbare en mogelijke gegevensbronnen (met name het ondernemingsregister), enz.

Keuze van de definitie en van de gegevensbron die zullen dienen voor de statistische productie.

Haalbaarheidsstudie over de productie van statistieken over actieve ondernemingen naar grootte, waarin de economische dimensie wordt geïntegreerd, op basis van de gekozen beschikbare bron en volgens de gekozen bestaande definitie.

Fase 2:

Formulering van mogelijke aanpassingen en oplossingen als de resultaten van de haalbaarheidsstudie onvoldoende worden geacht (onder voorbehoud).

Indien de haalbaarheidsstudie en eventuele aanpassingen en oplossingen bevredigend worden geacht: behandeling van de gegevens met het oog op de ontwikkeling van gewenste statistieken.

Fase 3:

Analyse van de gedetailleerde resultaten door de leden van de werkgroep en eventuele aanpassingen.

Validatie van de gedetailleerde resultaten door de leden van de werkgroep.

Wijze van transmissie en jaarlijkse levering van statistieken over actieve ondernemingen, ingedeeld naar grootte (kleine, middelgrote en grote ondernemingen) op basis van een bestaande definitie.

2.10.3. Verwachte resultaten

Methodologische nota waarin het werk van de eerste fase wordt samengevat, d.w.z. de verschillende bestaande definities, de verschillende gegevensbronnen (voor- en nadelen) en een conclusie van wat werd behouden (definitie, gegevensbron en bestudeerde populatie).

Haalbaarheidsstudie over de productie van statistieken over actieve ondernemingen naar grootte (kleine, middelgrote en grote ondernemingen) waarin de economische dimensie wordt geïntegreerd, op basis van de beschikbare bronnen en volgens (een) bestaande definitie(s) (bv. de Europese definitie).

Indien de resultaten van de haalbaarheidsstudie weten te overtuigen: de ontwikkeling en uitvoering voor de recurrente productie van de in de eerste alinea bedoelde statistieken met het oog op de publicatie

ervan op de wijze die voor elk van de gewesten het meest geschikt is, maar op een samenhangende en gecoördineerde wijze met de andere gewesten.

IWEPS verbindt zich ertoe een scorebord voor ondernemingen in Wallonië te publiceren.

Het BISA verbindt zich ertoe de statistieken op haar website te publiceren.

De VSA verbindt er zich toe de statistieken op haar website Statistiek Vlaanderen te publiceren.

Indien de resultaten van de haalbaarheidsstudie ontoereikend worden geacht: methodologische nota met de nodige aanpassingen en mogelijke oplossingen voor de correcte opstelling van statistieken over actieve ondernemingen naar grootte (kleine, middelgrote en grote ondernemingen), waarin de economische dimensie is opgenomen.

2.10.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (IWEPS, VSA, BISA, STATBEL, FPB, NBB)

Het IWEPS neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij aan de ontwikkeling van de concepten en de methodologie en aan de validatie van de resultaten.

2.11. Verbetering van de kwaliteit van de BTW-statistieken: luik BTW-eenheden (verlenging)

2.11.1. Doelstellingen

Het vinden van een oplossing voor de scheeftrekkingen die in de btw-statistieken zijn ontstaan ten gevolge van de introductie van de btw-eenheden. Door het steeds grotere gewicht van de btw-eenheden in de populatie van btw-plichtige ondernemingen doen zich twee soorten van scheeftrekkingen voor: (1) een vertekening van de statistieken op niveau van de bedrijfstakken; (2) de regionale verdeling van de btw-statistieken wordt steeds minder accuraat.

2.11.2. Hoofdfasen (januari 2021 – december 2023)

Fase 1:

- Evaluatie van de enquêteresultaten van het jaar 2020 door de NBB en Statbel;
- Opmaak van een methodologisch document door Statbel;
- Integratie van de enquêteresultaten in het datawarehouse van Statbel ter voorbereiding van de proefversie;
- Voorbereiding van de integratie van de enquêteresultaten in de productieketen van Statbel.

Fase 2:

- Productie proefversie met de enquêteresultaten van het jaar 2020 en berekening van de impact van de nieuwe methode door Statbel;
- Analytische controles van de resultaten op het niveau van de aggregaten en op het niveau van de individuele eenheden door de partners en door Statbel;
- Bespreking van de resultaten door de werkgroep en – al dan niet na verdere methodologische aanpassingen – de validatie van de methode door de werkgroep;

- Integratie van de nieuwe methode in het productieproces van Statbel.

2.11.3. Verwachte resultaten

Evaluatie van de resultaten van de nieuwe enquête naar de btw-eenheden.

Methodologisch document waarin de nieuwe productiemethode van de btw-statistieken wordt beschreven. Deze methode omvat de uitsplitsing van de omzet/investeringen van een btw-eenheid over al haar leden op basis van de enquêteresultaten, zodat de Nace-code en de tewerkstellingsgegevens van elk lid kunnen gebruikt worden voor de opmaak van de btw-statistieken.

Een proefversie waarin voor alle kwartalen van het jaar 2020 de resultaten volgens de oude methode (toewijzing volledige omzet/investeringen van een btw-eenheid aan de Nace-code van de btw-eenheid en aan de regio-code van de vertegenwoordiger van de btw-eenheid) worden vergeleken met de resultaten volgens de nieuwe methode.

Validatie van de nieuwe methode op basis van vermelde proefversie door de IIS-werkgroep.

Integratie van de nieuwe methode in het productieproces van Statbel.

2.11.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (STATBEL, VSA, IWEPS, BISA, FPB, NBB)

Statbel neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de controles op de proefversie in het kader van de validatie van de nieuwe methode.

2.12. DESI-index op regionaal niveau (verlenging)

2.12.1. Doelstellingen

Onderzoeken van de haalbaarheid en indien mogelijk ontwikkelen van de DESI-index (Digital Economy and Society Index) op regionaal niveau, inclusief de samenstellende sub-indexen.

2.12.2. Hoofdfasen (januari 2021 – december 2024)

Onderzoeken van de wijzigingen in de DESI-index op korte termijn. Indien er ook wijzigingen op middellange termijn zijn, die nog niet gekend zijn in het eerste kwartaal, deze onderzoeken zodra dat mogelijk wordt.

Haalbaarheid onderzoeken van de huidige DESI-index en van de index op korte termijn op regionaal niveau, of indien dat niet mogelijk is onderzoeken van een goede benaderende index en bijhorende sub-indexen.

Voor zover haalbaar, ontwikkelen van een regionale index/proxy volgens de huidige samenstelling en volgens de gewijzigde samenstelling met aandacht voor historische gegevens voor zover dat mogelijk is.

2.12.3. Verwachte resultaten

Een omschrijving van de wijzigingen die de Europese Commissie wil aanbrengen in de index en in de samenstellende sub-indexen;

Een nota met de resultaten van het onderzoek naar de haalbaarheid om de sub-indexen en de DESI-index samen te stellen of om een goede proxy ervoor te ontwikkelen, rekening houdend met de voorziene wijzigingen in de samenstelling van de index op korte en op middellange termijn;

Indien mogelijk volgens de haalbaarheidsstudie, een eerste ontwikkeling en publicatie van de sub-indexen en de DESI-index of van goede benaderende (sub-)indexen met aandacht voor historische gegevens.

2.12.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, IWEPS, BISA, STATBEL)

De VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de taken uitgevoerd in het kader van de geformuleerde doelstellingen.

2.13. REDEGEO: REDEsign GEOgrafische gebiedsafbakening (verlenging)

2.13.1. Doelstellingen

Onderzoek van de redesign van geografische gebiedsafbakening.

2.13.2. Hoofdfasen (januari 2021 – december 2023)

Om de opvolging van de opmaak van de statistieken te verzekeren, komt de werkgroep minimaal 4 maal per jaar bijeen.

2.13.3. Verwachte resultaten

Definiëren van criteria die kunnen gehanteerd worden om gebiedsafbakening beter te definiëren (in het bijzonder de statistische sectoren).

Het maken van een rapport over de verdere evolutie van de geografische statistieken en data.

2.13.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (STATBEL, VSA, IWEPS, BISA)

Statbel neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot het behalen van de resultaten.

2.14. Het opsporen van de arbeidsbehoeften van ondernemingen met beroepen met een schaarste op de arbeidsmarkt (verlenging)

2.14.1. Doelstellingen

De bepaling van een overtuigende methodologie voor de identificatie van de arbeidsbehoeften op nationaal en regionaal niveau door middel van een gecoördineerde en geharmoniseerde aanpak tussen de verschillende openbare diensten voor arbeidsvoorziening en statistische diensten van het land.

2.14.2. Hoofdfasen (januari 2022 – december 2023)

Opstellen van een lijst met de behoeften van de partners en in kaart brengen van reeds bestaande instrumenten.

Innovatieve methoden overwegen (feedback vanuit eerdere ervaringen, internationale benchmarking, regionale initiatieven, enz.. en methodologische scenario's opstellen.

Een methode kiezen en de voorwaarden voor de uitvoering bepalen.

2.14.3. Verwachte resultaten

Een lijst opstellen van de behoeften van de verschillende partners in de werkgroep en verduidelijken welk fenomeen moet worden gemeten.

De verschillende belanghebbenden olijsten die moeten worden betrokken/geraadpleegd bij het opzetten van de informatieverzameling: vertegenwoordigers van bedrijven, opleidingsverstrekkers, enz.

Een lijst opstellen van de al bestaande instrumenten (enquête of andere), en aangeven in hoeverre deze verder kunnen worden ontwikkeld om de arbeidsbehoeften op te sporen.

Innovatieve analysemethoden overwegen.

Op basis van de verkregen resultaten, verschillende mogelijke methodologische scenario's voor gegevensverzameling en de voorwaarden voor de haalbaarheid daarvan voorstellen.

De meest efficiënte methodologie vastleggen en de uitvoeringsvoorwaarden bepalen (middelen, planning, enz.).

2.14.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (IWEPS, VSA, BISA, FPB, STATBEL)

IWEPS (in samenwerking met Forem) nemen het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot:

- de presentatie van ervaringen, projecten en instrumenten die al binnen hun instelling worden gebruikt;
- het gezamenlijk uitwerken van een gemeenschappelijke aanpak op basis van verschillende methodologische scenario's;
- de analyse van de haalbaarheid van deze scenario's;
- de keuze van een gewenste gezamenlijke methode die in de praktijk moet worden gebracht.

2.15. Analyse van de gegevens van de kilometerheffing in de drie Belgische gewesten (verlenging)

2.15.1. Doelstellingen

De analyse van de gegevens van de kilometerheffing op het niveau van de drie Belgische gewesten.

2.15.2. Hoofdfasen (januari 2022 – december 2023)

Uitwisseling van de verworven kennis en ervaring met het gebruik en de verwerking (herkalibratie, enz.) van deze gegevens met het oog op verduidelijking van de mogelijkheden, beperkingen en restricties (juridisch, enz.) in verband met de gegevens van de kilometerheffing.

Inventarisatie van de behoeften van de partners en bepalen van het proces nodig voor een onderlinge werkverdeling tussen de partners en voor de koppelingen nodig voor de verwerking van deze gegevens; vergelijking met andere instrumenten, met name in het kader van de verkeerstellingen.

Opstellen van een nota met een samenvatting van bovengenoemde elementen, om het verzoek tot de toegang tot de gegevens van de kilometerheffing te verantwoorden.

Samen processen bepalen voor het gebruik van deze gegevens en de gezamenlijke productie van statistieken door de partners.

2.15.3. Verwachte resultaten

Het opstellen van een nota die de volgende elementen bevat:

- Uitwisseling van de ervaringen van elke partner en van de soorten verwerking die al zijn uitgevoerd op de gegevens van de kilometerheffing op het Belgische grondgebied, met vermelding van hun kenmerken, variabelen en eventuele koppelingen met andere gegevens;
- Verduidelijking van de mogelijkheden en beperkingen van deze gegevens;
- Inventarisatie van de behoeften en variabelen die nuttig zijn voor de partners op basis van het vastgestelde potentieel;
- Verzameling van de elementen om een verzoek tot toegang tot de gegevens en variabelen door de IIS-partners te kunnen rechtvaardigen bij de entiteit die verantwoordelijk is voor het verzamelen van de gegevens in verband met de kilometerheffing, en dit voor de drie Belgische gewesten; het doel is de verkeersstatistieken en bijgevolg het mobiliteitsbeleid te verbeteren.

2.15.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (IWEPS, VSA, BISA, FPB, STATBEL)

IWEPS neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen - rechtstreeks en/of via door hen uitgenodigde derde instellingen - actief bij aan de verwezenlijking van de verschillende bovengenoemde stappen en aan de totstandbrenging van de verwachte resultaten.

2.16. Ontwikkeling en harmonisering van bodemgerelateerde statistieken conform het SOILSTAT-initiatief (voortzetting van het werk)

2.16.1. Doelstellingen

De ontwikkeling en de harmonisering van bodemgerelateerde statistieken conform het SOILSTAT-initiatief (een project van het Global Soil Partnership, gehost door de Food and Agriculture Organisation van de Verenigde Naties) en van de SDG-indicator 15.3.1 'Proportion of land that is degraded over total land area'.

2.16.2. Hoofdfasen (januari 2021 – december 2023)

Oprichting van het thematisch statistisch netwerk voor bodem binnen België.

Screening van de haalbaarheid en wenselijkheid/prioriteit van de SDG-indicator 15.3.1 en van de SOILSTAT-indicatoren voor het ontwikkelen en produceren van Belgische en regionale bodemstatistieken volgens de betreffende richtlijnen en opstellen van een realistische timing per behouden indicator.

Ontwikkelen van de procedure voor een gecoördineerde aanlevering van de statistieken aan SOILSTAT (FAO).

De haalbaar geachte statistieken van de behouden indicatoren ontwikkelen, produceren, verspreiden en aanleveren volgens de door deze werkgroep vooropgestelde timing.

2.16.3. Verwachte resultaten

Oprichting van een thematisch statistisch netwerk voor bodem binnen België.

Nota betreffende de haalbaarheid van de ontwikkeling van de Belgische en regionale bodemstatistieken. Het betreft bovenstaande SDG-indicator en bodemstatistieken volgens de SOILSTAT-richtlijnen. Dit zijn onder meer:

- Soil organic matter decline;
- Soil erosion;
- Soil salinisation;
- Soil organic carbon sequestration;
- Soil sealing;
- Soil pollution;
- Soil compaction;
- Soil biodiversity;
- Soil acidification.

Ontwikkelen, produceren en verspreiden van de haalbare en prioritair geachte statistieken volgens een gezamenlijk opgesteld tijdschema.

Een gecoördineerde procedure voor de aanlevering van de statistieken aan SOILSTAT.

2.16.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, IWEPS, BISA, STATBEL)

De VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

De VSA, IWEPS, BISA, STATBEL en de deelnemende regionale administraties dragen actief bij tot de uitvoering van de beschreven doelstellingen.

2.17. Gender-Based Violence Survey: verwerking en verspreiding van de gegevens (nieuw)

2.17.1. Doelstellingen

De verwerking en verspreiding van de gegevens van de Europese enquête Gender-Based Violence (GBV) in België.

2.17.2. Hoofdfasen (januari 2023 – december 2023)

Validatie van de gegevens, planning voor de verspreiding en analyse.

2.17.3. Verwachte resultaten

Een set van opgeschoonde gegevens.

Het kwaliteitsrapport.

Een overeengekomen planning voor de verspreiding en analyse van de verzamelde gegevens.

Het opzetten van een contactpunt voor het beantwoorden van vragen van gebruikers.

2.17.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (IWEPS, VSA, BISA, STATBEL)

IWEPS neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

IWEPS en Statbel bereiden de gegevens voor.

Statbel maakt de Eurostat-indicatoren aan en levert de output aan Eurostat

Statbel staat in voor de administratieve procedure om microgegevens mee te delen aan onderzoekers.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de doelstellingen.

2.18. Europese Statistiekolympiade 2023 (nieuw)

2.18.1. Doelstellingen

Verbintenissen van alle partijen in het kader van de organisatie van de Europese Statistiekolympiade 2023.

2.18.2. Hoofdfasen (januari 2023 – mei 2023)

Eerste proef (online test).

Tweede proef (video-opdracht).

Stemronde publieks- en juryprijs.

Belgische en Europese prijsuitreiking.

2.18.3. Verwachte resultaten

Communicatie van de Europese Statistiekolympiade in België: de kernboodschappen mee gebruiken, creëren en delen, en het aantal volgers en abonnees verhogen voor de nieuwsbrief en de Facebook-pagina.

Actieve rekrutering van deelnemers: verhoging ten opzichte van 2021-2022. Het minimale doel: 250 Nederlandstalige teams uit 50 verschillende scholen, voor de eerste fase.

Organisatie van de inhoudelijke tests (online en video-fase) voor alle deelnemers.

De prefiltering organiseren.

De jury samenstellen.

De prijsuitreiking van de Belgische fase organiseren in samenwerking.

2.18.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (STATBEL, VSA).

Statbel neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep en de deelnemende entiteiten van het netwerk Statistiek Vlaanderen dragen actief bij tot de uitvoering van de Europese Statistiekolympiade in België en het verhogen van het aantal deelnemende teams.

2.19. Nieuwe deliverable en optimalisering van de periodieke leveringen van gegevens over btw-plichtigen (nieuw)

2.19.1. Doelstellingen

De creatie van een nieuwe deliverable en de optimalisering van de periodieke leveringen van gegevens over btw-plichtigen.

2.19.2. Hoofdfasen (januari 2023 – maart 2023)

Verzameling van de lijst van jaarlijkse statistieken over de btw-plichtigen, die Statbel aan elk gewest verstrekt. Voorstel van een nieuw product en keuze van de wijze van overdracht.

Opstelling van de lijst van statistieken die verouderd geworden zijn en bepaling van de frequentie van de levering van het nieuwe product.

Productie van het nieuwe product.

2.19.3. Verwachte resultaten

Het opstellen van een lijst van "afgeleide" statistieken van de kubus van de btw-plichtigen op basis van de input van elk van de partijen. Voor elke statistiek zal de frequentie worden aangegeven, evenals de variabelen.

Bepaling en productie van het nieuw te leveren product: lijst van variabelen en keuze van de wijze van overdracht.

In overleg met elke partij zal de lijst van deliverables die overbodig worden, worden bepaald.

2.19.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (STATBEL, VSA, BISA, IWEPS).

Statbel neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de doelstellingen.

2.20. Informele accommodaties (nieuw)

2.20.1. Doelstellingen

Het opnemen van het verblijf in de informele toeristische accommodaties in de regionale statistieken over het toerisme.

2.20.2. Hoofdfasen (januari 2023 – december 2024)

Fase 1:

- Omschrijving van het begrip informele toeristische accommodatie dat voor het project gebruikt zal worden.
- Presentatie door iedere partner van de volgende elementen: gegevens over de informele accommodaties waarover ze beschikken voor het gebied dat ze dekken, het gebruik van deze gegevens in het produceren van statistieken over het verblijf in de toeristische accommodaties en de projecten die overwogen/aan de gang zijn, om het verblijf in deze accommodaties beter te kennen.

Fase 2:

- Uitwisseling over de berekeningsmethodes van het verblijf in de toeristische accommodaties, die de gegevens over de informele accommodaties opnemen. Deze uitwisselingen zullen berusten op de presentaties die door de partners in de eerste fase gemaakt werden en eventueel door andere presentaties van deskundigen.
- In voorkomend geval, indien dit door het geheel van de andere partners als nuttig beschouwd wordt, uitwisseling over de mogelijkheid een systeem in te voeren ter verzameling van aanvullende gegevens bij de thans beschikbare gegevens.

2.20.3. Verwachte resultaten

Delen van informatie over de bestaande gegevens met betrekking tot de informele toeristische accommodaties en hun gebruik voor de productie van officiële statistieken over het verblijf in de toeristische accommodaties.

Aanbevelingen over de integratie van de gegevens over het verblijf in de informele accommodaties in de statistieken die over het verblijf in toeristische accommodaties geproduceerd worden en in voorkomend geval over hun inzameling.

Een schriftelijk verslag aangaande deze verschillende punten zal op het einde van iedere fase van het project opgesteld worden.

2.20.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (IWEPS, VSA, BISA, STATBEL).

IWEPS neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de activiteiten van het project.

3. Opvolging van de uitvoering van de geïntegreerde statistische programma's

De werkgroep van het IIS die belast is met de programmatie van de statistische werkzaamheden, verzekert de opvolging van de staat van vooruitgang van de werkzaamheden van de verschillende ad hoc-werkgroepen, die worden georganiseerd voor de uitvoering van het huidig geïntegreerd statistisch programma. Deze werkgroep zal ook alternatieve oplossingen voorstellen aan de RvB van het IIS voor de werkpunten waarvoor de ad hoc werkgroepen niet tot een oplossing komen.

Het samenwerkingsakkoord van 15 juli 2014 bepaalt dat het IIS regelmatig de Hoge Raad voor de Statistiek zal informeren over de uitvoering van de geïntegreerde statistische programma's.

* *

*