



INTERFEDERAAL INSTITUUT VOOR DE STATISTIEK

ACTIVITEITENVERSLAG 2019

Maart 2020

INHOUDSTAFEL

Voorwoord	3
I. INSTELLING	4
I.1. Wettelijk kader	4
I.2. Samenstelling	4
I.3. Opdrachten	5
II. ORGANEN	7
II.1. Raad van bestuur	7
II.2. Werkgroepen.....	8
III. ACTIVITEITEN IN 2019	9
III.1 Raad van bestuur	9
III.2 Werkgroepen van het IIS	9
<i>III.2.1. Werkgroep 'Programma van statistisch werk'</i>	9
<i>III.2.2. Werkgroep 'Functionarissen voor gegevensbescherming'</i>	10
<i>III.2.3. Werkgroep 'Internationale positie van het IIS'</i>	10
<i>III.2.4. Werkgroep 'Indicatoren voor de Sustainable Development Goals'</i>	11
Bijlagen	12

Voorwoord

Het Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS) werd in 2016 opgericht om de samenwerking te versterken tussen de verschillende diensten van de federale staat en de deelstaten bij de opmaak van openbare statistieken in ons land.

Net als in voorgaande jaren stond 2019 in het teken van het aangaan van nieuwe en vruchtbare samenwerkingen tussen de partnerinstellingen binnen het IIS. Deze samenwerkingen hebben het mogelijk gemaakt de kwaliteit van de openbare statistieken voortdurend te verbeteren, ter ondersteuning van het overheidsbeleid en van de werking van ons democratisch systeem, waarvoor de objectivering van de realiteiten op sociaal, economisch en milieugebied van fundamenteel belang is.

De openbare statistiek is meer dan tabellen met cijfers maar omvat ook het hele productieproces dat voorafgaat en dat een kritische benadering vereist van de realiteiten die men wil waarnemen en de methodologieën die men hanteert. De openbare statistiek is een lang "van riek tot vork"-proces dat het democratisch debat moet aanzwengelen en de besluitvorming ondersteunen.

In 2019 kwam de diversiteit aan statistische activiteiten o.a. tot uiting in de organisatie van de eerste Europese Statistiekolympiade voor het secundair onderwijs in België, die werd afgesloten met de eerste prijs op Europees niveau voor een team uit Aalter.

Ik nodig u uit om dit vierde activiteitenverslag te lezen. Het geeft een overzicht van alle activiteiten van het IIS.

Sébastien BRUNET
Interfederaal Instituut voor de Statistiek
Voorzitter van de Raad van bestuur

I. INSTELLING

I.1. Wettelijk kader

In het kader van de uitvoering van het institutioneel akkoord van oktober 2011 werd er op 15 juli 2014 een Samenwerkingsakkoord ondertekend tussen de federale staat en de deelstaten om onder meer een Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS) op te richten.

Het IIS is een openbare instelling met rechtspersoonlijkheid, waarvan de zetel in het administratief arrondissement Brussel Hoofdstad wordt gevestigd. Het werkt onder het gezag van een interministeriële conferentie voor de statistiek en het wordt beheerd door een Raad van bestuur.

Het Samenwerkingsakkoord van 15 juli 2014 tussen de federale staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de nadere regels voor de werking van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek, van de Raad van bestuur en de Wetenschappelijke comités van het Instituut voor de nationale rekeningen werd in het Belgisch Staatsblad gepubliceerd op 20 oktober 2014.

Het akkoord voorziet dat alle partijen belast zijn met de uitvoering hiervan, elk binnen zijn domein. Dit houdt ook de wijziging van de desbetreffende wetgeving in, die voor 1 januari 2016 moest aangepast worden aan de bepalingen van dit Samenwerkingsakkoord.

In eerste instantie vereiste dit Samenwerkingsakkoord een wetgevende instemmingshandeling van elke contracterende partij, dit conform artikel 92*bis* van de bijzondere wet tot hervorming der instellingen van 8 augustus 1980.

De nodige regelgevende teksten van de federale staat en de deelstaten werden gefinaliseerd binnen de voorziene termijn.

Sinds 2019 is het Interfederaal Instituut voor de Statistiek ook ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het ondernemingsnummer 0721.762.449.

I.2. Samenstelling

De Raad van bestuur van het IIS is samengesteld uit zes leden:

- De voorzitter van de Federale Overheidsdienst Economie, KMO, Middenstand en Energie;
- De directeur-generaal van het Nationaal Instituut voor de Statistiek (de Algemene Directie Statistiek – Statistics Belgium van de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie);
- Een lid van het directiecomité van de Nationale Bank van België;
- De regeringen van het Vlaams, Waals en Brussels Hoofdstedelijk Gewest duiden elk een vertegenwoordiger aan die wordt gekozen uit de hoge ambtenaren van hun statistische autoriteit.

Het Federaal Planbureau, de Gemeenschappen en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie kunnen elk een vertegenwoordiger aanduiden als waarnemer in de Raad van bestuur van het IIS. De vertegenwoordigers van de Gemeenschappen en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie worden gekozen tussen de hoge ambtenaren van hun statistische autoriteit.

I.3. Opdrachten

Zoals voorgeschreven door het Samenwerkingsakkoord van 15 juli 2014, heeft het IIS vier opdrachten, namelijk:

- De jaarlijks door de statistische autoriteiten uitgewerkte statistische programma's coördineren en een jaarlijks geïntegreerd statistisch programma opstellen.
- Het geven van adviezen over de standpunten die België op internationale bijeenkomsten inneemt omtrent de uitwerking van openbare statistieken.
- Methodologische aanbevelingen richten tot de overheidsinstanties die openbare statistieken uitwerken.
- Een permanente kwaliteitsmonitoring voeren bij alle stappen van de statistiekproductie en voor alle overheidsdiensten die verbonden zijn met de werkzaamheden ervan, overeenkomstig de Eurostat-praktijkcode voor Europese statistieken.

De statistieken die de Nationale Bank van België in het kader van het Europees Stelsel van Centrale Banken opstelt, vallen buiten het toepassingsgebied van het Samenwerkingsakkoord.

II. ORGANEN

II.1. Raad van bestuur

Van 1 januari tot 31 december 2019 waren volgende federale leden van ambtshalve lid:

- De heer Steven VANACKERE, als lid van het directiecomité van de Nationale Bank van België;
- De heer Pascal VANDERBECQ (*van 1 januari tot 30 juni 2019*) en de heer Régis MASSANT (*van 1 juli tot 31 december 2019*), als voorzitter *a.i.* van de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie;
- De heer Nico WAEYAERT, als directeur-generaal van de Algemene Directie Statistiek – Statistics Belgium (*aangesteld als ondervoorzitter van de Raad van bestuur*).

De hoge ambtenaren van de statistische autoriteiten, die aangeduid zijn door de regeringen van het Vlaams, Waals en Brussels Hoofdstedelijk Gewest waren:

- De heer Roeland BEERTEN, als Hoofdstatisticus van de Vlaamse overheid;
- De heer Sébastien BRUNET, als administrateur-generaal van het Institut wallon de l'évaluation, de la prospective et de la statistique (*aangesteld als voorzitter van de Raad van bestuur*);
- De heer Xavier DEHAIBE (*van 1 januari tot 31 januari 2019*) en Mevrouw Astrid ROMAIN (*van 1 februari tot 31 december 2019*), als directeur *a.i./directrice* van het Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse.

Hebben de vergaderingen van de Raad van bestuur van het IIS bijgewoond als waarnemer:

- De heer Marc CALLENS, als waarnemer van de Vlaamse gemeenschap;
- De heer Xavier DEHAIBE (*vanaf 27 september 2019*), als waarnemer van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie;
- De heer Bart HERTVELDT, als waarnemer van het Federaal Planbureau.

De werkingsregels van de Raad van bestuur van het IIS en zijn secretariaat werden vastgelegd in een huishoudelijk reglement, dat werd goedgekeurd door de Raad van bestuur tijdens de eerste vergadering van 2 februari 2016.

Het secretariaat van het IIS heeft zijn zetel binnen de Algemene Directie Statistiek – Statistics Belgium, die de dagelijkse taken ervan op zich neemt. Elk lid van het IIS draagt bij tot de werking ervan. Momenteel wordt het secretariaat van het IIS verzekerd door de heer Philippe MAUROY, die werd aangeduid door de Raad van bestuur om deze taak te vervullen.

II.2. Werkgroepen

Met het oog op de voorbereiding van zijn werkzaamheden, achtte de Raad van bestuur het wenselijk om thematische werkgroepen op te richten om:

- Specifieke onderwerpen te onderzoeken en nuttige stappenplannen voor te stellen waarover in de Raad van bestuur een definitieve beslissing genomen wordt;
- Voorstellen uit te werken over de in te nemen Belgische standpunten in internationale statistische fora;
- Voorstellen te doen over methodologische aanbevelingen, etc.

De werkgroepen die zo ontstaan zijn, functioneren onder de coördinatie van het secretariaat van het IIS.

Vier werkgroepen hebben bijgedragen tot de voorbereiding van de werkzaamheden van de Raad van bestuur van het IIS in 2019:

- Een werkgroep “Functionarissen voor gegevensbescherming”: deze 'gemengde' groep, samengesteld uit functionarissen voor gegevensbescherming, juristen en experts in data veiligheid, heeft als voornaamste doelen waken over de naleving van de voorwaarden, door elke instelling, om erkend te worden als statistische autoriteit, waken over de uitvoering van een veiligheidsbeleid en over de procedure voor het indienen van aanvragen en waken over de ontwikkeling van een informatica-infrastructuur die de uitwisseling van gegevens vergemakkelijkt; dit allemaal met inachtneming van het beginsel van statistische geheimhouding en van de wettelijke bepalingen inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer (met name de ‘GDPR’).

Deze groep werkt onder het voorzitterschap van een ambtenaar van de Algemene Directie Statistiek – Statistics Belgium.

- Een werkgroep “Internationale positionering van het IIS”: deze groep, samengesteld uit de internationale coördinatoren, heeft als essentiële doelstellingen adviezen uit te brengen over de posities die België inneemt in internationale vergaderingen over de uitwerking van openbare statistieken en te discussiëren over alle dossiers die een internationale draagwijdte hebben en waarvan een coördinatie noodzakelijk is.

Deze groep werkt onder het voorzitterschap van een ambtenaar van de Algemene Directie Statistiek – Statistics Belgium.

- Een werkgroep “Programma van statistisch werk”: deze groep bestaat uit de verantwoordelijken voor het opstellen van de werkprogramma's en heeft als doelstelling om een stappenplan voor te bereiden voor de uitwerking van werkprogramma's van elke statistische autoriteit en van het geïntegreerd programma van het IIS. Bovendien zal de werkgroep waken over de concrete uitvoering hiervan vanaf het werkprogramma 2017.

Deze groep werkt onder het voorzitterschap van een ambtenaar van de Algemene Directie Statistiek – Statistics Belgium.

- Een werkgroep “Indicatoren voor de *Sustainable Development Goals* (SDG's)”: deze groep is samengesteld uit statistici gespecialiseerd in het definiëren van indicatoren of in statistische waarnemingstechnieken met betrekking tot duurzame ontwikkeling (met de eventuele samenwerking van experts in duurzame ontwikkeling). De werkgroep heeft als doelstellingen:

1. Voorstellen formuleren aan de Raad van bestuur van het IIS inzake het opzetten binnen de Belgisch context van een optimale statistische operationalisering voor de haalbare en beschikbare indicatoren, rekening houdend met kosteneffectiviteit en beperking van de antwoordlast, en om de rol van elke instelling te bepalen in de inzameling van de nationale en gewestelijke gegevens, zodat deze verdeling kan opgenomen worden in het Geïntegreerd Statistisch Programma van het IIS;
2. Aanbevelingen doen om nieuwe indicatoren te ontwikkelen, uit de categorie ‘LATER’ in de indicatorenlijst van de *United Nations Statistical Commission* (UNSC);
3. De verdere evolutie van de indicatorenlijsten van UNSC-en Eurostat-lijsten opvolgen;
4. Op vraag van de Raad van bestuur van het IIS bijkomende adviezen geven en internationale standpunten bepalen over technische aspecten van statistische kwesties die verband houden met de SDG's.

Deze groep werkt onder het voorzitterschap van een medewerker van het Federaal Planbureau.

III. ACTIVITEITEN IN 2019

III.1 Raad van bestuur

De Raad van bestuur is drie keer bijeengekomen in 2019 en heeft het volgende goedgekeurd:

- De benoeming van de voorzitter en de ondervoorzitter;
- Het actieplan dat door de werkgroep van 'Functionarissen voor gegevensbescherming' is opgesteld rond het trekken van steekproeven uit het Rijksregister voor wetenschappelijk onderzoek;
- De voorbereiding van de vergaderingen van het Comité voor het Europees statistisch systeem (CESS) van Eurostat.

Drie schriftelijke procedures werden georganiseerd overeenkomstig het huishoudelijk reglement van de Raad van bestuur van het IIS. Het doel van deze schriftelijke procedures was:

- Het 'Activiteitenverslag 2018 van het IIS' valideren;
- De vragenlijst van het Rekenhof te beantwoorden over de uitvoering, de opvolging en de rapportering door de verschillende regeringen van de Belgische entiteiten in het kader van de uitvoering van de agenda 2030 voor duurzame ontwikkeling van de VN (SDG's);
- Twaalf *Service Level Agreements* (SLA) valideren, plus drie avenanten van vorige SLA's, die de regels van de samenwerking tussen de partners van het IIS bepalen in het kader van de projecten die voor het Geïntegreerd Statistisch Programma 2019 van het IIS werden geselecteerd.

III.2 Werkgroepen van het IIS

III.2.1. Werkgroep 'Programma van statistisch werk'

Nadat de werkgroep bij haar oprichting in 2016 haar mandaat en het stappenplan voor het uitwerken van de jaarlijkse statistische programma's van iedere statistische autoriteit en het Geïntegreerd Statistisch Programma van het IIS valideerde, heeft ze tijdens haar verschillende vergaderingen in 2019 voornamelijk van gedachten gewisseld over:

- De opvolging van de uitvoering en rapportering van deze verschillende programma's, met inbegrip van de validatie van de deliverables van het Geïntegreerd Statistisch Programma 2018 van het IIS;
- Het opstellen (via de coördinatie van verschillende technische werkgroepen) van de *Service Level Agreements*, die de concrete regels van de samenwerking tussen de partners van het IIS bepalen (in het kader van de projecten die voor het Geïntegreerd Statistisch Programma 2020 van het IIS werden geselecteerd);
- De voorbereiding van de presentaties over de stand van zaken van de uitvoering van het Geïntegreerd Statistisch Programma 2018 van het IIS aan de Hoge Raad voor de Statistiek;
- Het bepalen van een gemeenschappelijk standpunt binnen het IIS over de organisatie van een enquête over gendergerelateerd geweld in 2020/2021;
- De problematiek van de classificatie 'LAU list 2018, local typologies, cities and FUAs', in het kader van een vraag van Eurostat om bepaalde Belgische gemeenten her in te delen;
- De communicatie in verband met de werkzaamheden van het IIS.

III.2.2. Werkgroep 'Functionarissen voor gegevensbescherming'

Nadat de werkgroep bij haar oprichting in 2016 haar mandaat valideerde, heeft ze tijdens haar verschillende vergaderingen in 2019 voornamelijk van gedachten gewisseld over de volgende punten:

- Een informatie-uitwisseling over de uitvoering van Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens ('GDPR');
- Een informatie-uitwisseling over de stand van zaken van de aanvragen voor administratieve gegevens, die door elke partner van het IIS worden behandeld;
- De voorbereiding van een actieplan voor de Raad van bestuur inzake de toegang tot de gegevens van het Rijksregister voor onderzoekers in het kader van de organisatie van enquêtes met statistische doeleinden of voor wetenschappelijk onderzoek;
- De problematiek van de doorgave van gegevens door de statistische autoriteiten.

III.2.3. Werkgroep 'Internationale positie van het IIS'

Nadat de werkgroep bij het oprichten ervan in 2016 haar mandaat valideerde, heeft ze tijdens haar verschillende vergaderingen in 2019 voornamelijk van gedachten gewisseld over de volgende punten:

- De voorwaarden waaraan moet worden voldaan om als "ONA" (*Other national authorities*) van een lidstaat te worden aangeduid, in de zin van Verordening (EG) nr. 223/2009;
- Bespreking van de verschillende documenten van de jaarlijkse vergaderingen van het CESS van Eurostat in 2019;
- Overleg over de rapportering aan Eurostat met betrekking tot de aanbevelingen van de *Peer review*, die verband houden met de werkzaamheden van het IIS;
- Verschillende thema's werden vanuit het internationale oogpunt besproken (o.a. het jaarlijks statistisch werkprogramma van Eurostat, de voorbereiding van verschillende internationale vergaderingen, etc.).

III.2.4. Werkgroep 'Indicatoren voor de Sustainable Development Goals'

De werkgroep heeft een lijst van 141 opvolgingsindicatoren van de SDG's in België opgesteld. Tijdens haar vergaderingen in 2019 werd er voornamelijk van gedachten gewisseld over de volgende punten:

- De opvolging van de evolutie van de lijsten van indicatoren, zowel op het niveau van de VN en Eurostat als op het niveau van de verschillende entiteiten in het land;
- Het opstellen van een voorlopige lijst van 82 indicatoren om de SDG's in België op te volgen, de publicatie en bijwerking ervan op de website www.indicators.be;
- De toevoeging van de verdeling naar gewest voor 32 gepubliceerde indicatoren;
- Feedback over de internationale vergaderingen die de SDG's als thema hebben.

Bijlagen

Bijlage 1: Geïntegreerd programma van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek 2020 (*zie bijlage*)

Bijlage 2: Lijst van internetsites van statistische autoriteiten en experts van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek

- Algemene Directie Statistiek – Statistics Belgium (STATBEL): www.statbel.fgov.be
- Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse: www.bisa.brussels
- Federaal Planbureau: www.plan.be
- FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie: www.economie.fgov.be
- Institut wallon de l'évaluation, de la prospective et de la statistique: www.iweps.be
- Nationale Bank van België: www.nbb.be
- Statistiek Vlaanderen: www.statistiekvlaanderen.be

Bijlage 3: Contactgegevens van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek

- *Per post:* Interfederaal Instituut voor de Statistiek
Aan de heer Philippe Mauroy, secretaris
FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie
Algemene Directie Statistiek – Statistics Belgium
North Gate III – Bureau 6A53
Koning Albert II-laan, 16
1000 Brussel
- *Per e-mail:* philippe.mauroy@economie.fgov.be

Geïntegreerd statistisch programma 2020 van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek

1. Inleiding

Het samenwerkingsakkoord van 15 juli 2014 tussen de Federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest, het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de nadere regels voor de werking van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek (hierna het IIS genoemd), van de Raad van bestuur en de wetenschappelijke comités van het Instituut voor de nationale rekeningen, verduidelijkt dat het IIS jaarlijks een geïntegreerd statistisch programma opstelt. Dat programma bevat afspraken over gemeenschappelijk op te stellen openbare statistieken of acties die de kwaliteit van de statistieken moeten bevorderen en de globale antwoordlast moeten verlagen.

De verschillende voorbereidende werkzaamheden voor de uitwerking van een geïntegreerd statistisch programma 2020 werden gerealiseerd binnen een specifieke werkgroep die werd opgericht door de Raad van bestuur van het IIS en belast is met de programmering van de statistische werkzaamheden. Die werkgroep is samengesteld uit het Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse (BISA), het Institut wallon de l'évaluation, de la prospective et de la statistique (IWEPS), de Vlaamse Statistische Autoriteit (VSA), de Nationale Bank van België (NBB), het Federaal Planbureau (FPB) en de AD Statistiek van de FOD Economie (STATBEL).

Gedurende zijn vergadering van 7 mei 2019 heeft de Raad van bestuur het voorstel van de werkgroep rond het programma van statistisch werk betreffende de samenwerkingsverbanden die in het geïntegreerd statistisch programma 2020 moeten worden opgenomen, goedgekeurd.

Het huishoudelijk reglement van de Raad van bestuur van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek bepaalt dat de samenwerkingsverbanden tussen de partners van het IIS worden geregeld door Service Level Agreements (SLA's). De SLA's inzake de in aanmerking genomen samenwerkingsverbanden voor het geïntegreerd statistisch programma 2020 werden goedgekeurd door de Raad van bestuur van het IIS, van 21 november 2019.

2. In aanmerking genomen samenwerkingsverbanden voor het geïntegreerd statistisch programma 2020

2.1. Data en statistieken uit de huurcontractendatabank (verlenging)

2.1.1. Doelstellingen

Eenzijds het gebruik van de data uit de huurcontractendatabank van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie (AAPD - FOD Financiën) voor de opmaak van statistieken en anderzijds het onderzoeken van de kwaliteit van deze gegevens om op basis van dit onderzoek verbeteringen voor de registratie in de databank voor te stellen.

2.1.2. Hoofdfasen (januari 2018 - december 2020)

Er dient een aanvraag ingediend te worden voor gegevens uit de huurcontractendatabank bij AAPD met rijksregisternummer en andere nog te bepalen variabelen. Dit gebeurt in samenwerking met de betrokkene administraties en hun onderzoeksgroepen.

Verkrijgen van de data en opstart van de verwerking van de data.

2.1.3. Verwachte resultaten

Verkrijgen van een extract uit de huurcontractendatabank met alle beleidsrelevante informatie.

Een aanvraag gericht tot de werkgroep die zich bezighoudt met de beveiliging van de uitwisseling van gegevens tussen IIS-partners met als doel na te laten gaan op welke manier data van de statistische autoriteit aan administraties en hun onderzoeksgroepen, die aan de werkzaamheden zullen deelnemen, geleverd kunnen worden.

Indien de data verkregen kunnen worden door de betreffende partners: de opmaak van een methodologische nota met betrekking tot de kwaliteit van de registratie in de huurcontractendatabank. Indien een bepaalde partner de data niet kan krijgen, kunnen de anderen eventueel dit punt nog uitvoeren.

2.1.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, IWEPS, BISA, STATBEL)

VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

IWEPS, BISA en STATBEL dragen actief bij tot de uitvoering van de doelstellingen.

2.2. Haalbaarheidsstudie over de aanlevering van openbare jaarstatistieken reizigers- en goederenvervoer per spoor (verlenging)

2.2.1. Doelstellingen

Verbintenissen van alle partijen in het kader van de aanlevering van openbare spoorwegstatistieken.

2.2.2. Hoofdfasen (januari 2019 - december 2020)

Stap 1

VSA, IWEPS, BISA en FPB verzamelen een lijst van spoorwegstatistieken die ze als openbare statistiek willen zien. Basis zijn de statistieken opgelijst in de bijlagen van de verordening (EG) Nr 91/2003 van het Europees Parlement en de Raad van 16 december 2002 betreffende de statistieken van het spoorvervoer. Aangevuld met bruto tonkilometer, tonkilometer, treinkilometer en reizigerskilometer, telkens met opdeling nationaal/internationaal en diesel/elektrisch.

VSA, IWEPS, BISA en FPB vragen in de mate van het mogelijke regionale cijfers.

Stap 2

STATBEL, VSA, IWEPS, BISA en FPB bespreken de haalbaarheid van de in stap 1 opgelijste spoorwegstatistieken. In functie van de haalbaarheid, wordt besproken op welke manier de statistieken uit stap 1 effectief openbaar kunnen gemaakt worden en jaarlijks geactualiseerd kunnen worden (met uitzondering van enkele 5-jaarlijkse statistieken).

2.2.3. Verwachte resultaten

Rapport over de haalbaarheid van openbare statistieken over reizigers- en goederenvervoer en de manier waarop die geactualiseerd kunnen worden.

2.2.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, BISA, IWEPS, FPB, STATBEL)

VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van stappen 1 en 2.

2.3. Census – Woningen (verlenging)

2.3.1. Doelstellingen

Een verbetering van de databank “Woningen” van de Census.

2.3.2. Hoofdfasen (januari 2019 - december 2020)

De oorzaken van het verschil tussen het aantal woningen en het aantal huishoudens identificeren.

Zo nodig een correctie in de schatting van het aantal woningen voorstellen.

De te ontwikkelen categorieën, variabelen en indicatoren identificeren.

De wijze voor de constructie en berekening van deze categorieën, variabelen en indicatoren bepalen.

Het werk ter ontwikkeling van deze categorieën, variabelen en indicatoren evalueren.

2.3.3. Verwachte resultaten

Begrijpen waarom binnen sommige geografische entiteiten het aantal woningen, die als zodanig geïdentificeerd zijn, beduidend lager is dan het aantal huishoudens en eventueel, indien nodig, de methode ter identificatie van de woningen wijzigen.

Identificatie van de statistische indicatoren, de categorieën van de variabelen en/of de variabelen die nog niet beschikbaar zijn in de microgegevens of nog niet zijn gepubliceerd en in verband waarmee het goed zou zijn die te ontwikkelen. De mogelijke indicatoren verwijzen voornamelijk naar de eigenaar en het type eigendom van de woning. Gemeenschappelijke vertrouwelijkheidsregels voor studies en publicaties.

2.3.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (IWEPS, VSA, BISA, STATBEL)

Het IWEPS neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de verwezenlijking van de doelstellingen.

2.4. Nationale Bevraging - Gender-Based Violence (verlenging)

2.4.1. Doelstellingen

Verbinden van alle partijen betrokken bij de uitwerking van een organisatorische en financiële samenwerking tussen instellingen op verschillende beleidsniveaus ten einde deze Europese enquête in België uit te voeren in 2021.

2.4.2. Hoofdfasen (januari 2019 – december 2020)

Uitwisseling van gedachten betreffende de voorwaarden van de Europese bevraging.

Evaluatie van de kost en de werklust.

Het onderzoeken van financieringspistes op de verschillende beleidsniveaus.

Identificatie van mogelijke financieringsscenarios.

Planning van de bevraging.

Acties om de verkregen financiering veilig te stellen op elk beleidsniveau.

2.4.3. Verwachte resultaten

Een financieringsmodel voor de uitvoering van de bevraging.

Een projectplanning die de inbreng van alle betrokken partijen vermeldt; die inbreng kan de vorm aannemen van een ter beschikking stellen van personeel, expertise of financiële middelen.

Een formeel akkoord met een engagement van de verschillende beleidsniveaus om de uitvoering van de enquête in 2021 te garanderen.

2.4.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners

IWEPS neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de doelstellingen.

2.5. Mobiliteitsdata (voortzetting van het werk)

2.5.1. Doelstellingen

Een verbetering van de coördinatie van de inzameling en behandeling van mobiliteitsdata.

2.5.2. Hoofdfasen

Januari - juni 2018:

- Eerste analyse van de huidige situatie.
- Inventaris van de verbetermogelijkheden ten opzichte van de bestaande situatie.
- Bepalen prioriteiten voor uitwerking van concrete verbeteracties.

September 2018 - maart 2019:

- Uitwerken van voorstellen van concrete verbeteracties.
- Voorstel opstellen van SLA's voor gespecialiseerde werkgroepen rond specifieke thema's voor 2020.
- Voorstel opstellen van te behandelen verbeteracties in 2019.

2019:

- Uitwerken van de voorstellen van de concrete verbeteracties die afgesproken waren voor 2019.

2020:

- Opvolging en coördinatie van de gespecialiseerde werkgroepen.

2.5.3. Verwachte resultaten

Een nota die de mogelijkheden bespreekt om de inzameling en behandeling van mobiliteitsdata beter te coördineren tussen verschillende beleidsniveaus en -domeinen. Dit behelst onder andere: een inventaris van eventuele redundanties en lacunes in de datacollectie; een evaluatie van de relevantie van de vragen die worden behandeld in de bestaande enquêtes en een identificatie van gewestspecifieke problemen.

Indien nuttig geacht, het opstellen van SLA's voor gespecialiseerde werkgroepen rond specifieke mobiliteitsgerelateerde thema's, en de opvolging en coördinatie van hun activiteiten.

Voorstellen voor de implementatie van verbeteracties.

2.5.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (FPB, VSA, BISA, IWEPS, STATBEL)

Het FPB neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

De werkgroep zal werken op 2 niveaus:

- Een kerngroep, samengesteld uit de statistische diensten en de mobiliteitsdiensten (als belangrijkste gebruikers) op elk beleidsniveau en van het FPB;
- Ad hoc groepen rond een specifiek thema, bv. alternatieve methodes voor enquêtes, financiering van toegepast onderzoek.

Daarnaast kunnen er ook, geval per geval en in functie van het behandelde thema, ad hoc deelnemers of waarnemers worden uitgenodigd.

Voor het identificeren van het potentieel tot verbetering ten opzichte van de huidige situatie, zal elk lid van de kerngroep:

- Een inventaris opstellen van de statistieken die hij gebruikt in zijn werk;
- Een inschatting maken van de redundanties in de datacollectie zoals die nu verloopt;
- Een inventaris opstellen van de lacunes in de bestaande gegevensbronnen (vanuit het oogpunt van zijn eigen databehoeftes);
- Evalueren van de relevantie van de vragen die nu worden gesteld in mobiliteitsenquêtes (vanuit het oogpunt van zijn eigen databehoeftes);

- Identificatie van gewestspecifieke problemen

Elk lid van de kerngroep zal bijdragen tot de organisatorische en coördinerende activiteiten van de kerngroep:

- Vastleggen prioriteiten en voorstellen nieuwe SLA's voor specifieke werkgroepen;
- Coördinatie van het werk van de gespecialiseerde werkgroepen;
- Organisatie van de consultatie met stakeholders of experts (openbaar vervoer operatoren, provincies, gemeenten, NGO's).

Elk lid van de kerngroep zal bijdragen tot uitgewerkte voorstellen die moeten bijdragen tot een implementatie van de voorstellen tot verbetering, zoals studies met betrekking tot:

- De opties voor financieringsmechanismen en burden sharing;
- Potentieel van nieuwe technologieën en onderzoeksmethodologieën (apps, internetenquêtes, GPS) als middel om de last voor respondenten te beperken.

2.6. Onderwijsgegevens: opvolging actiepunten (voortzetting van het werk)

2.6.1. Doelstellingen

Verbintenissen van alle partijen in het kader van onderwijsgegevens: opvolging actiepunten.

2.6.2. Hoofdfasen

Januari 2019 - september 2020

Uitvoeren van volgende actiepunten gedefinieerd in het rapport met aanbevelingen voor de verbetering van de kwaliteit van onderwijsgegevens:

- STATBEL onderzoekt hoe gegevens uit steekproefenquêtes, census 1991 en de geboortecertificaten gebruikt kunnen worden om de kwaliteit van onderwijsgegevens te verbeteren. IWEPS, BISA en VSA analyseren de resultaten van dit onderzoek.
- Er wordt contact opgenomen met andere landen om de goede praktijken voor het werken met onderwijsgegevens in kaart te brengen. Volgende contacten worden zeker gelegd:
 - IWEPS met Noorwegen;
 - BISA met Luxemburg;
 - VSA met Nederland.
- Daarnaast kan ook nog contact opgenomen worden met andere landen.
- Er zal contact opgenomen worden met de openbare instellingen die werkzaam zijn met of voor migranten en personen van buitenlandse herkomst om na te gaan of deze over onderwijsgegevens beschikken.
- Bij KSZ loopt een project waarbij men op basis van beroepsinformatie het onderwijsniveau probeert toe te kennen. BISA zal zich regelmatig laten informeren over de stand van zaken van dit project.

- Het onderwijsniveau van ambtenaren kan gedeeltelijk afgeleid worden van de graad van de functie die zij uitoefenen. De mogelijkheid om deze gegevens te gebruiken om ontbrekende waarden in de databank met het onderwijsniveau in te vullen, zal geëvalueerd worden. VSA, IWEPS en BISA maken een stand van zaken op van wat bestaat.
- STATBEL bestudeert nieuwe onderwijsdatabanken die nog niet beschikbaar of geëxploiteerd waren in de census 2011 en doet een studie van kwaliteitsverbetering. IWEPS, BISA en VSA analyseren de resultaten van dit onderzoek.

Oktober 2020 - december 2020

Studie van het resultaat van de acties en schrijven van het eindrapport.

2.6.3. Verwachte resultaten

Effectieve uitvoering van de hierboven beschreven acties. Het gaat om een selectie van actiepunten omschreven in het rapport met aanbevelingen voor de kwaliteitsverbetering van onderwijsgegevens naar aanleiding van de vorige IIS-werkgroep met betrekking tot onderwijsgegevens.

Rapport dat beschrijft in welke mate de acties een verbetering hebben teweeggebracht aan de kwaliteit van de onderwijsgegevens.

2.6.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (STATBEL, VSA, BISA, IWEPS)

STATBEL neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de verschillende acties.

2.7. Inventaris en harmonisering van de gegevens met betrekking tot het regionaal openbaar vervoer (nieuw)

2.7.1. Doelstellingen

De opstelling van een inventaris van de gegevensbronnen en van de gegevensbehoeften in verband met openbaar vervoer en harmonisatie van metagegevens.

Een beoordeling van de toereikendheid van de gegevensbronnen in het kader van de behoeften en een reflectie over hoe behoeften kunnen worden gedekt die momenteel niet worden gedekt.

2.7.2. Hoofdfasen

Eerste kwartaal 2020: opstellen van de inventaris van de gegevensbronnen en vaststellen van de gegevensbehoeften.

Tweede kwartaal 2020: werkzaamheden om de definities en berekeningsmethodes te harmoniseren.

Derde kwartaal 2020: koppelen van de gegevensbronnen en de gegevensbehoeften.

Vierde kwartaal 2020: reflectie over de mogelijke toekomstige acties en opstellen van het eindrapport.

2.7.3. Verwachte resultaten

Opstellen van een verslag met een gedetailleerde toelichting van:

- Een inventaris van de beschikbare gegevensbronnen bij de openbaarvervoermaatschappijen en de statistische autoriteiten en de autoriteiten die verantwoordelijk zijn voor mobiliteit. Daarin worden de metagegevens van de beschikbare variabelen en hun definitie opgenomen, het toepassingsdomein en de berekeningsmethode, de toegangs- en verspreidingsvoorwaarden van de gegevens en de verspreidingsformaten;
- Een inventaris van de gegevensbehoeften van de statistische autoriteiten of de autoriteiten die verantwoordelijk zijn voor mobiliteit en de openbaarvervoermaatschappijen om hun opdrachten te vervullen;
- Een voorstel om de metagegevens te harmoniseren voor het gebruik van de deelnemers, onder meer op basis van een evaluatie van de relevante metagegevens op nationaal (o.a. Statbel) en internationaal (o.a. Eurostat) niveau;
- Vaststelling van de mogelijkheden om te beantwoorden aan de behoeften van de gebruikers, dat wil zeggen van de statistische autoriteiten of van de autoriteiten die verantwoordelijk zijn voor mobiliteit en van de openbaarvervoermaatschappijen naargelang van hun behoeften. Dit rechtstreeks op basis van de verzamelde gegevens door een verband te leggen tussen de inventaris van de beschikbare gegevensbronnen en de inventaris van de gegevensbehoeften (zie hierboven);
- Lijnen voor actie en reflectie om op termijn te beantwoorden aan de behoeften die niet worden gedekt door de bestaande bronnen.

De activiteiten van de werkgroep tijdens de periode waarop deze SLA betrekking heeft, houden niet in dat gegevens worden opgesteld, omgevormd of ter beschikking worden gesteld. De SLA heeft alleen betrekking op de metagegevens.

2.7.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (FPB, VSA, IWEPS, BISA)

Het Federaal Planbureau neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de werkzaamheden – hetzij rechtstreeks, hetzij door middel van derde partijen die door hen worden uitgenodigd – en aan het opstellen van de (bilaterale) inventaris en de vergaderingen van de werkgroep waarin de fasen voor het harmoniseren en koppelen van de gegevens zullen worden besproken, alsook aan de overlegfase over de toekomstige acties. Het Federaal Planbureau is verantwoordelijk voor het opstellen van het eindrapport onder begeleiding van de werkgroep.

2.8. Haalbaarheidsstudie naar nieuwe databronnen rond salariswagens (nieuw)

2.8.1. Doelstellingen

De realisatie van een haalbaarheidsstudie naar nieuwe databronnen rond salariswagens.

2.8.2. Hoofdfasen

Januari 2020 - februari 2020: opstellen van de methodologie.

Maart 2020 - september 2020: uitvoeren van het studiewerk.

Oktober 2020 - december 2020: analyse van de resultaten en formuleren van de aanbevelingen.

2.8.3. Verwachte resultaten

Een lijst van databronnen die kan gebruikt worden voor het ontwikkelen van een duidelijker beeld over het bezit en gebruik van salariswagens, alsook over de socio-economische kenmerken van de effectieve gebruikers.

Een bespreking van alle hinderpalen (in het bijzonder wettelijke en institutionele) in het gebruik van deze data.

Het opstellen van concrete voorstellen om deze hinderpalen te overkomen.

Het is niet de bedoeling om binnen het kader van deze werkgroep nieuwe statistieken te produceren.

2.8.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (FPB, VSA, IWEPS, BISA)

Het Federaal Planbureau neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot alle fasen van de studie. De belangrijkste bron van informatie zal bestaan uit interviews met de relevante stakeholders die worden uitgevoerd door de verschillende partners. De partners zullen ook rapporteren over de bevindingen die voortvloeien uit deze interviews.

2.9. Statistieken Wegverkeer (nieuw)

2.9.1. Doelstellingen

Zorgen voor de voortzetting van de activiteiten van een bestaande werkgroep voor wegverkeersstatistieken.

2.9.2. Hoofdfasen

De werkgroep waakt erover dat de deadlines voor de bestaande en/of toekomstige rapporteringsverplichtingen gerespecteerd worden. Om de opvolging van de opmaak van de statistieken en van de gegevens voor lopende en/of toekomstige rapporteringen te verzekeren, komt de werkgroep tweemaal per jaar bijeen.

2.9.3. Verwachte resultaten

De verwachte resultaten zijn driedig. Een eerste pakket betreft de aanmaak van openbare statistieken:

- Statistieken over het wegverkeer in termen van voertuigkilometer, opgesplitst per gewest, wegtype en voertuigcategorie;
- Statistieken over het wegverkeer in termen van reizigerskilometer, opgesplitst per gewest, wegtype en voertuigcategorie.

Een tweede pakket omvat de aanmaak van gedetailleerdere activiteitsgegevens over het wegverkeer ten behoeve van bestaande en/of toekomstige rapporteringsverplichtingen. Het gaat o.a. om de rapportering onder het klimaatverdrag van de Verenigde Naties (United Nations Framework Convention on Climate Change, UNFCCC), het Verdrag betreffende grensoverschrijdende luchtvervuiling over lange afstand (Convention on Long-Range Transboundary Air Pollution, CLRTAP), de Europese Richtlijn inzake nationale emissieplafonds voor luchtverontreinigende stoffen (National Emission

Ceilings Directive, NECD), de Europese Verordening inzake Europese milieu-economische rekeningen. Betrouwbare activiteitsgegevens zijn onontbeerlijk om de emissies te berekenen.

Tot slot streeft de werkgroep ernaar om de statistieken te blijven verbeteren. Het derde takenpakket moet dat mogelijk maken:

- Informatie-uitwisseling over de gebruikte methodologieën, lopende en/of toekomstige projecten;
- Mogelijke harmonisering van de methodologieën onderzoeken en aanmoedigen.

2.9.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (FPB, VSA, IWEPS, BISA)

Het Federaal Planbureau neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar. De opmaak van de statistieken is de verantwoordelijkheid van de gewestelijke verkeersadministraties. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met de gebruikers van de statistieken, vertegenwoordigd in de werkgroep.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot het behalen van de verwachte resultaten.

2.10. Economische statistieken van de technologische sectoren (nieuw)

2.10.1. Doelstellingen

Eenzijds jaarlijks economische statistieken aan te leveren over de technologische sectoren van de drie gewesten, vanuit de regionale rekeningen en volgens de internationale classificaties.

Anderzijds alternatieve pistes te onderzoeken om de technologische sectoren in België en zijn gewesten beter te omschrijven.

2.10.2. Hoofdfasen

Uitwisseling van noodzakelijke kennis en informatie voor de technologische sectoren, volgens de internationale classificaties.

Onderzoek naar de haalbaarheid van de aanlevering van economische statistieken per bedrijfstak voor de technologische sectoren van de drie gewesten, vanuit de regionale rekeningen en volgens de internationale classificaties, en indien nodig, formulering van de mogelijke aanpassingen en oplossingen om deze sectoren adequaat te bestrijken.

Gegevensverwerkingen door de NBB en analyse van de gedetailleerde resultaten door de ad-hoc werkgroep.

Jaarlijkse aanlevering van de statistische gegevens per bedrijfstak om de technologische sectoren van de drie gewesten te bestrijken, vanuit de regionale rekeningen en volgens de internationale classificaties. De vertrouwelijkheidsregels van de NBB zijn van toepassing op de gegevens die openbaar kunnen worden verspreid.

Reflectie over en verkenning van de alternatieve pistes om de technologische sectoren in België en in zijn gewesten beter te omschrijven.

De werkzaamheden vinden plaats van januari tot december 2020.

2.10.3. Verwachte resultaten

Haalbaarheidsstudie over de aanlevering van economische statistieken (toegevoegde waarde, werkzame personen, gewerkte uren, enz.) per bedrijfstak voor de technologische sectoren van de drie gewesten, vanuit de regionale rekeningen en volgens de internationale classificaties.

Methodologische nota die de nodige aanpassingen en mogelijke oplossingen kan bevatten om de economische statistieken van de technologische sectoren correct op te stellen, ingeval de haalbaarheidsstudie onvoldoende geachte resultaten oplevert.

Nota die alternatieve pistes bestudeert om de technologische sectoren in België en in zijn gewesten beter te omschrijven.

2.10.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (BISA, VSA, IWEPS, NBB, FPB, STATBEL)

Het BISA neemt het secretariaat van de werkgroep waar.

Afhankelijk van de haalbaarheidsstudie en eventuele aanpassingen, voert de NBB de gegevensverwerkingen uit en levert gedetailleerde resultaten per bedrijfstak om de technologische sectoren te bestrijken. Daarnaast analyseert de NBB de vertrouwelijkheid van gegevens die openbaar kunnen worden verspreid.

De VSA coördineert de reflectie over de alternatieve pistes om de technologische sectoren in België en in zijn gewesten beter te omschrijven.

Het BISA, het FPB, het IWEPS, de NBB, STATBEL en de VSA dragen actief bij tot de realisatie van de verwachte resultaten.

2.11. Het verrijken van de enquête ICT-huishoudens (nieuw)

2.11.1. Doelstellingen

Het verrijken van de vragenlijst van de enquête ICT-huishoudens met het doel beter in te spelen op de behoeften die eigen zijn aan elke partner, met respect voor de richtlijnen van Eurostat met betrekking tot de dataverzameling en de duurtijd van de enquête die vergelijkbaar moet zijn met de initiële vragenlijst.

2.11.2. Hoofdfasen

Oktober 2019 - november 2019: de partners stellen een lijst op met de gewenste aanpassingen.

December 2019 - maart 2020: IWEPS en Statbel werken een voorstel uit met door te voeren wijzigingen aan de vragenlijst op basis van de ingediende lijsten.

April 2020 - juni 2020: validatie door de partners van de vertalingen en het definitief ontwerp van de vragenlijst.

2.11.3. Verwachte resultaten

Een oplijsting door elke partner van de gewenste wijzigingen of toevoegingen aan de vragenlijst.

Een voorstel tot wijzigingen aan de vragenlijst op basis van de ingediende overzichten.

Het valideren door elke partner van de vertaling van de vragen naar zijn eigen taal.

2.11.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (IWEPS, VSA, BISA, STATBEL)

IWEPS neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot het formuleren van voorstellen tot aanpassing en, indien gewenst, het valideren van de voorstellen en de vertaling naar de eigen taal van de gewijzigde vragen.

2.12. Europese Statistiekolympiade (nieuw)

2.12.1. Doelstellingen

Verbintenissen van alle partijen in het kader van de organisatie van de Europese Statistiekolympiade.

2.12.2. Hoofdfasen

Januari 2020 - maart 2020: Belgische fase.

April 2020 - juni 2020: Europese fase.

2.12.3. Verwachte resultaten

Communicatie over de Europese Statistiekolympiade.

Organisatie van de Belgische competitie.

Prijsuitreiking na Belgische fase.

2.12.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (STATBEL, VSA, IWEPS)

STATBEL neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de Europese Statistiekolympiade.

2.13. Oprichting werkgroep demografie (nieuw)

2.13.1. Doelstellingen

Het oprichten van een werkgroep gewijd aan demografische statistieken.

2.13.2. Hoofdfasen

Om de opvolging van de opmaak van de statistieken te verzekeren, komt de werkgroep minimaal 4 maal per jaar bijeen.

2.13.3. Verwachte resultaten

Oprichting van de werkgroep en vastleggen van de werkingsprincipes.

Revisie van de statistiek naar de huishoudens met in acht name van nieuwe beschikbare gegevens (meer bepaald de afstamming).

2.13.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (STATBEL, VSA, IWEPS, BISA, FPB)

Statbel neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot het behalen van de verwachte resultaten.

2.14. Rekruteren face-to-face interviews (nieuw)

2.14.1. Doelstellingen

De ondersteuning van Statbel door de regionale statistische autoriteiten bij het rekruteren van face-to-face interviewers.

2.14.2. Hoofdfasen

Januari 2020 - maart 2020: Statbel maakt een analyse van de huidige situatie van het interviewercorps en geeft een overzicht van de huidige en toekomstige behoeften.

April 2020 - juni 2020: Alle deelnemers onderzoeken mogelijke acties die de regionale statistische autoriteiten en Statbel kunnen ondernemen om bijkomende face-to-face interviewers te rekruteren.

Juli 2020 - september 2020: Het opstellen van een voorstel van actieplan met de acties.

2.14.3. Verwachte resultaten

Het opstellen van een voorstel van actieplan waarbij de regionale partners Statbel ondersteunen bij het rekruteren van bijkomende face-to-face interviewers. Het goedkeuren en uitvoeren van het actieplan zal het voorwerp uitmaken van een nieuwe SLA.

2.14.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (STATBEL, VSA, IWEPS, BISA)

Statbel neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot het opstellen van een voorstel van actieplan waarbij de regionale statistische autoriteiten Statbel ondersteunen bij het rekruteren van face-to-face interviewers.

2.15. Uitgaven en ontvangsten voor de politiezones en hulpverleningszones (nieuw)

2.15.1. Doelstellingen

Verbeteren van de coördinatie van de inzameling en ter beschikkingstelling van data over de uitgaven en ontvangsten van de politiezones en hulpverleningszones.

2.15.2. Hoofdfasen

Januari 2020 - september 2020: verkenning van de mogelijkheden.

Oktober 2020 - december 2020: formuleren van voorstellen voor de implementatie van verbeteracties.

2.15.3. Verwachte resultaten

Verkenning van de mogelijkheden om data over uitgaven en ontvangsten van politiezones en hulpverleningszones te verzamelen en te ontsluiten tot op het niveau van de regio's, idealiter per zone.

Voorstellen voor de implementatie van verbeteracties.

2.15.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, NBB, FPB)

De VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de verkenning van de mogelijkheden om data over uitgaven en ontvangsten van politiezones en hulpverleningszones te verzamelen en te ontsluiten tot op het niveau van de regio's, idealiter per zone, alsook het uitwerken van voorstellen voor de implementatie van verbeteracties.

2.16. Verbetering van de kwaliteit van de statistieken omtrent prijzen van niet-bouwgronden (nieuw)

2.16.1. Doelstellingen

Het onderzoek naar betrouwbare en kwalitatieve data rond prijzen van niet-bouwgronden. Dit met als doel om een databank op te zetten rond de grondprijzen en om op basis hiervan tot kwalitatieve statistieken te komen.

2.16.2. Hoofdfasen

Januari 2020 - september 2020: onderzoek naar betrouwbare gegevens.

September 2020 - december 2020: opzetten van een databank.

Oktober 2020 - december 2020: opstellen van statistieken.

2.16.3. Verwachte resultaten

Onderzoek naar betrouwbare en kwaliteitsvolle gegevens rond prijzen van gronden (niet-bouwgronden).

Indien de data verkregen kunnen worden door de partners: opzetten van een databank rond de prijzen van gronden (niet-bouwgronden).

Indien de data verkregen kunnen worden door de partners en de databank opgesteld kan worden: opstellen van kwalitatieve statistieken die tussen de verschillende regio's en instellingen op elkaar afgestemd zijn.

2.16.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, IWEPS, STATBEL)

VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de doelstellingen.

2.17. Onderzoek naar het verplaatsingsgedrag («huishoudonderzoek») (nieuw)

2.17.1. Doelstellingen

Het uitvoeren van onderzoek naar het verplaatsingsgedrag («huishoudonderzoek»).

2.17.2. Hoofdfasen

Juli - september 2019: opmaken van het bestek.

Oktober 2019: bestek aanbesteding uitsturen.

Oktober - december 2019: uitwerking van het steekproefplan en voorbereiding van een dossier voor de steekproefaanvraag bij het Rijksregister.

November 2019 - januari 2020: beoordeling en keuze aannemer.

Februari 2020 - januari 2021: veldwerk Onderzoek VerplaatsingsGedrag.

Februari 2021 - najaar 2021: analyserapport.

2.17.3. Verwachte resultaten

Het opzetten en afnemen van een enquête rond verplaatsingsgedrag.

Kwaliteitsvolle statistieken over het verplaatsingsgedrag van personen, met een coherente methodologie over de gewesten. Dit vertrekkend van het bestaande verplaatsingsonderzoek in Vlaanderen en rekening houdend met de eigen behoeften van de betrokken partners en rekening houdend met de kostenefficiëntie.

2.17.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, IWEPS, BISA, FPB)

VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van bovenstaande stappen.

Mobiliteit en Openbare Werken Vlaanderen wordt aangeduid als de aanbestedende overheid bij de gunning en de uitvoering van de studieopdracht. Bruxelles Mobilité heeft als medeopdrachtgever een medebeslissende bevoegdheid. Er zal een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt worden die deze bevoegdheden en verantwoordelijkheden verder verduidelijkt.

BISA en VSA bieden methodologische ondersteuning tijdens het onderzoek.

Het FPB en IWEPS hebben een adviesgevende bevoegdheid.

2.18. Verkennend onderzoek naar de communicatie van wijzigingen aan gegevensbronnen (nieuw)

2.18.1. Doelstellingen

De producenten van officiële statistieken maken niet alleen gebruik van eigen databronnen maar ook van gegevensbronnen van derden. Doel van het verkennende onderzoek is het opstellen van aanbevelingen zodat een wijziging (of stopzetting) van een gegevensbron van een derde adequaat en op tijd gecommuniceerd wordt. Op die manier kan bij de statistiekproductie tijdig geanticipeerd worden op de aangebrachte wijzigingen.

2.18.2. Hoofdfasen

Contextanalyse

- Januari - mei 2020: in kaart brengen van de huidige werkwijzen.
- Januari - mei 2020: in kaart brengen van enkele best practices op basis van voorbeelden uit binnen- en buitenland.

Aanbevelingen

- Juni - oktober 2020: analyseren van de verzamelde informatie met het oog op een eerste ontwerp van aanbevelingen.
- November - december 2020: finaliseren van de aanbevelingen.

2.18.3. Verwachte resultaten

Contextanalyse.

Formuleren van aanbevelingen voor de communicatie van wijzigingen aan gegevensbronnen.

2.18.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, BISA, FPB, NBB, STATBEL)

De VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de doelstellingen.

3. Opvolging van de uitvoering van de geïntegreerde statistische programma's

De werkgroep van het IIS die belast is met de programmatie van de statistische werkzaamheden, verzekert de opvolging van de staat van vooruitgang van de werkzaamheden van de verschillende ad hoc-werkgroepen, die worden georganiseerd voor de uitvoering van de geïntegreerde statistische programma's. Hij zal ook alternatieve oplossingen voorstellen aan de RvB van het IIS voor wat de punten betreft waarvoor de ad hoc werkgroepen niet tot een oplossing komen.

Het samenwerkingsakkoord van 15 juli 2014 bepaalt dat het IIS regelmatig de Hoge Raad voor de Statistiek zal informeren over de uitvoering van de geïntegreerde statistische programma's.

* *

*