



Interfederaal Instituut voor de Statistiek

Geïntegreerd statistisch programma 2026

December 2025

Inhoudstafel

1. Inleiding.....	2
2. In aanmerking genomen samenwerkingsverbanden voor het geïntegreerd statistisch programma 2026	2
2.1. Statistieken Wegverkeer (voortzetting van het werk)	2
2.2. Uitgaven en ontvangsten voor de politiezones en hulpverleningszones (voortzetting van het werk)	3
2.3. DESI-index op regionaal niveau (voortzetting van het werk)	3
2.4. Ontwikkeling en harmonisering van bodemgerelateerde statistieken conform het SOILSTAT-initiatief (voortzetting van het werk)	4
2.5. Census woningen - implementatie (verlenging)	5
2.6. Analyse van de structuur van grote ondernemingsgroepen (voortzetting van het werk)	6
2.7. Energiearmoede (verlenging)	6
2.8. Aandeel beschermde gebieden (verlenging)	7
2.9. Verkoop van nieuwe onroerende goederen (primaire vastgoedmarkt), vastgoedtransacties en energieprestatiegegevens van woningen (voortzetting van het werk)	7
2.10. Statistieken over erfenissen en geregistreerde schenkingen (voortzetting van het werk)	8
2.11. Dataverzameling statistieken hout (voortzetting van het werk)	9
2.12. Statistiekontwikkeling op basis van de huurcontractendatabank (voortzetting van het werk)	10
2.13. Europese Statistiekolympiade 2026 (nieuw)	10
2.14. Het meten van levenslang leren in België (nieuw)	11
2.15. Ontwikkeling van statistieken met betrekking tot de gerechtelijke uithuiszettingen (nieuw)	12
2.16. Regelmatige productie en harmonisering van de Census-arbeidsmarktstatistieken (nieuw)	12
2.17. Gebruik van het Wachtregister (nieuw)	14
2.18. Gender-Based Violence - WAVE 2 (nieuw)	14
3. Opvolging van de uitvoering van de geïntegreerde statistische programma's	15

1. Inleiding

Het samenwerkingsakkoord van 15 juli 2014 tussen de Federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest, het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de nadere regels voor de werking van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek (hierna het IIS genoemd), van de raad van bestuur en de wetenschappelijke comités van het Instituut voor de nationale rekeningen, verduidelijkt dat het IIS jaarlijks een geïntegreerd statistisch programma opstelt. Dat programma bevat afspraken over gemeenschappelijk op te stellen openbare statistieken of acties die de kwaliteit van de statistieken moeten bevorderen en de globale antwoordlast moeten verlagen.

De verschillende voorbereidende werkzaamheden voor de uitwerking van een geïntegreerd statistisch programma 2025 werden gerealiseerd binnen een specifieke werkgroep. Deze werkgroep werd opgericht door de raad van bestuur van het IIS en is belast met de programmering van de statistische werkzaamheden. Die werkgroep is samengesteld uit het Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse (BISA), het Institut wallon de l'évaluation, de la prospective et de la statistique (IWEPS), de Vlaamse Statistische Autoriteit (VSA), de Nationale Bank van België (NBB), het Federaal Planbureau (FPB) en de AD Statistiek van de FOD Economie (Statbel).

Gedurende zijn vergadering van 15 mei 2025 heeft de raad van bestuur het voorstel van de werkgroep rond het programma van statistisch werk betreffende de nieuwe samenwerkingsverbanden die in het geïntegreerd statistisch programma 2026 moeten worden opgenomen, goedgekeurd.

Het huishoudelijk reglement van de raad van bestuur van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek bepaalt dat de samenwerkingsverbanden tussen de partners van het IIS worden geregeld door Service Level Agreements (SLA's). De SLA's inzake de in aanmerking genomen samenwerkingsverbanden voor het geïntegreerd statistisch programma 2026, inclusief de verlengingen, werden goedgekeurd door de raad van bestuur van het IIS, van 16 oktober 2025.

2. In aanmerking genomen samenwerkingsverbanden voor het geïntegreerd statistisch programma 2026

2.1. Statistieken Wegverkeer (voortzetting van het werk)

2.1.1. Doelstellingen

Zorgen voor de voortzetting van de activiteiten van een bestaande werkgroep voor wegverkeersstatistieken.

2.1.2. Hoofd fasen (januari 2020 – december 2026)

De werkgroep waakt erover dat de deadlines voor de bestaande en/of toekomstige rapporteringsverplichtingen gerespecteerd worden (*lopende*).

Om de opvolging van de opmaak van de statistieken en van de gegevens voor lopende en/of toekomstige rapporteringen te verzekeren, komt de werkgroep tweemaal per jaar bijeen (*lopende*).

2.1.3. Verwachte resultaten

De verwachte resultaten zijn driedig. Een eerste pakket betreft de aanmaak van openbare statistieken:

- Statistieken over het wegverkeer in termen van voertuigkilometer, opgesplitst per gewest, wegtype en voertuigcategorie;
- Statistieken over het wegverkeer in termen van reizigerskilometer, opgesplitst per gewest, wegtype en voertuigcategorie.

Een tweede pakket omvat de aanmaak van gedetailleerdere activiteitsgegevens over het wegverkeer ten behoeve van bestaande en/of toekomstige rapporteringsverplichtingen. Het gaat o.a. om de rapportering

onder het klimaatverdrag van de Verenigde Naties (United Nations Framework Convention on Climate Change, UNFCCC), het Verdrag betreffende grensoverschrijdende luchtvervuiling over lange afstand (Convention on Long-Range Transboundary Air Pollution, CLRTAP), de Europese Richtlijn inzake nationale emissieplafonds voor luchtverontreinigende stoffen (National Emission Ceilings Directive, NECD), de Europese Verordening inzake Europese milieu-economische rekeningen. Betrouwbare activiteitsgegevens zijn onontbeerlijk om de emissies te berekenen.

Tot slot streeft de werkgroep ernaar om de statistieken te blijven verbeteren. Het derde takenpakket moet dat mogelijk maken:

- Informatie-uitwisseling over de gebruikte methodologieën, lopende en/of toekomstige projecten;
- Mogelijke harmonisering van de methodologieën onderzoeken en aanmoedigen.

2.1.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (FPB, VSA, IWEPS, BISA)

Het Federaal Planbureau neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar. De opmaak van de statistieken is de verantwoordelijkheid van de gewestelijke verkeersadministraties. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met de gebruikers van de statistieken, vertegenwoordigd in de werkgroep.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot het behalen van de verwachte resultaten.

2.2. Uitgaven en ontvangsten voor de politiezones en hulpverleningszones (voortzetting van het werk)

2.2.1. Doelstellingen

Verbeteren van de coördinatie van de inzameling en ter beschikkingstelling van data over de uitgaven en ontvangsten van de politiezones en hulpverleningszones.

2.2.2. Hoofdfasen (januari 2020 – december 2026)

Verkennen van de mogelijkheden (*lopende*).

Formuleren van voorstellen voor de implementatie van verbeteracties.

2.2.3. Verwachte resultaten

Verkenning van de mogelijkheden om data over uitgaven en ontvangsten van politiezones en hulpverleningszones te verzamelen en te ontsluiten tot op het niveau van de regio's, idealiter per zone.

Voorstellen voor de implementatie van verbeteracties.

2.2.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, NBB, FPB)

De VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de verkenning van de mogelijkheden om data over uitgaven en ontvangsten van politiezones en hulpverleningszones te verzamelen en te ontsluiten tot op het niveau van de regio's, idealiter per zone, alsook het uitwerken van voorstellen voor de implementatie van verbeteracties.

2.3. DESI-index op regionaal niveau (voortzetting van het werk)

2.3.1. Doelstellingen

Onderzoeken van de haalbaarheid en indien mogelijk ontwikkelen van de DESI-index (Digital Economy and Society Index) op regionaal niveau, inclusief de samenstellende sub-indexen en het vervolgens bijwerken van de DESI-index.

2.3.2. Hoofdfasen (januari 2021 – december 2026)

Onderzoeken van de wijzigingen in de DESI-index op korte termijn. Indien er ook wijzigingen op middellange termijn zijn, die nog niet gekend zijn in het eerste kwartaal, deze onderzoeken zodra dat mogelijk wordt (*afgewerkt*).

Haalbaarheid onderzoeken van de huidige DESI-index en van de index op korte termijn op regionaal niveau, of indien dat niet mogelijk is onderzoeken van een goede benaderende index en bijhorende sub-indexen (*afgewerkt*).

Voor zover haalbaar, ontwikkelen van een regionale index/proxy volgens de huidige samenstelling en volgens de gewijzigde samenstelling met aandacht voor historische gegevens voor zover dat mogelijk is (*afgewerkt*).

Toezicht houden op de voortgang van de beleidsagenda voor het digitale decennium 2030 (*lopende*).

2.3.3. Verwachte resultaten

Een omschrijving van de wijzigingen die de Europese Commissie wil aanbrengen in de index en in de samenstellende sub-indexen;

Een nota met de resultaten van het onderzoek naar de haalbaarheid om de sub-indexen en de DESI-index samen te stellen of om een goede proxy ervoor te ontwikkelen, rekening houdend met de voorziene wijzigingen in de samenstelling van de index op korte en op middellange termijn;

Indien mogelijk volgens de haalbaarheidsstudie, een eerste ontwikkeling en publicatie van de sub-indexen en de DESI-index of van goede benaderende (sub-)indexen met aandacht voor historische gegevens.

Berekening van de regionale indicatoren voor het digitale decennium 2030 en de index van de digitale economie en maatschappij.

2.3.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, IWEPS, BISA, STATBEL)

De VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de taken uitgevoerd in het kader van de geformuleerde doelstellingen.

2.4. Ontwikkeling en harmonisering van bodemgerelateerde statistieken conform het SOILSTAT-initiatief (voortzetting van het werk)

2.4.1. Doelstellingen

De ontwikkeling en de harmonisering van bodemgerelateerde statistieken conform het SOILSTAT-initiatief (een project van het Global Soil Partnership, gehost door de Food and Agriculture Organisation van de Verenigde Naties) en van de SDG-indicator 15.3.1 'Proportion of land that is degraded over total land area'.

De oprichting van een thematisch statistisch netwerk voor bodem binnen België, dat gericht kan inspelen op de ontwikkelingen van SOILSTAT en andere behoeften betreffende bodemstatistieken en dat op termijn kan instaan voor de aanmaak en verspreiding van Belgische bodemstatistieken en de aanlevering ervan aan FAO of aan andere organisaties.

2.4.2. Hoofdfasen (januari 2021 – december 2026)

Oprichting van het thematisch statistisch netwerk voor bodem binnen België (*afgewerkt*).

Screening van de haalbaarheid en wenselijkheid/prioriteit van de SDG-indicator 15.3.1 en van de SOILSTAT-indicatoren voor het ontwikkelen en produceren van Belgische en regionale bodemstatistieken volgens de betreffende richtlijnen en opstellen van een realistische timing per behouden indicator (*lopende*).

Ontwikkelen van de procedure voor een gecoördineerde aanlevering van de statistieken aan SOILSTAT (FAO) (*lopende*).

De haalbaar geachte statistieken van de behouden indicatoren ontwikkelen, produceren, verspreiden en aanleveren volgens de door deze werkgroep vooropgestelde timing (*lopende*).

2.4.3. Verwachte resultaten

Oprichting van een thematisch statistisch netwerk voor bodem binnen België.

Nota betreffende de haalbaarheid van de ontwikkeling van de Belgische en regionale bodemstatistieken. Het betreft bovenstaande SDG-indicator en bodemstatistieken volgens de SOILSTAT-richtlijnen. Dit zijn onder meer:

- Soil organic matter decline;
- Soil erosion;
- Soil salinisation;
- Soil organic carbon sequestration;
- Soil sealing;
- Soil pollution;
- Soil compaction;
- Soil biodiversity;
- Soil acidification.

Ontwikkelen, produceren en verspreiden van de haalbare en prioritair geachte statistieken volgens een gezamenlijk opgesteld tijdsschema.

Een gecoördineerde procedure voor de aanlevering van de statistieken aan SOILSTAT.

2.4.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, IWEPS, BISA, STATBEL)

De VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

De VSA, IWEPS, BISA, Statbel en de deelnemende regionale administraties dragen actief bij tot de uitvoering van de beschreven doelstellingen.

2.5. Census woningen - implementatie (*verlenging*)

2.5.1. Doelstellingen

De verschillende nieuwe variabelen ontwikkelen die zijn voorgesteld tijdens de samenwerking die in 2021 is afgerond met betrekking tot de variabelen voor huisvesting in de Census.

2.5.2. Hoofdfasen (april 2024– december 2026)

De variabelen voorgesteld in de IIS-werkgroep census woningen (beëindigd in 2021) operationaliseren, waarbij de oorspronkelijke voorstellen kunnen wijzigen in functie van de (technische) beperkingen/mogelijkheden (*lopende*).

De operationalisering van de nieuwe variabelen zal op progressieve wijze gebeuren. De constructie van sommige variabelen vereist een koppeling met nieuwe gegevensbronnen.

2.5.3. Verwachte resultaten

Een stand van zaken betreffende de nieuwe woningvariabelen voor de census 2021, alsook hun definitie.

2.5.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (IWEPS, VSA, BISA, STATBEL, FPB)

IWEPS neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van operationalisering van de verschillende variabelen.

2.6. Analyse van de structuur van grote ondernemingsgroepen (voortzetting van het werk)

2.6.1. Doelstellingen

Betrokkenheid van de gewesten bij de identificatie van groepen en bedrijven.

2.6.2. Hoofdfasen (januari 2024– december 2026)

Statbel geeft een profileringsopleiding aan de regionale leden die verantwoordelijk zullen zijn voor dit project (*afgewerkt*).

Statbel levert de basisgegevens voor de profilering (*afgewerkt*).

De gewesten voeren de profilering van hun groepen uit. In deze periode worden groepsrepresentatievergaderingen gehouden (*afgewerkt*).

Presentatie en afronding van het werk (*afgewerkt*).

Bijwerking van profielgroepen (*lopende*).

2.6.3. Verwachte resultaten

De drie Regionale Instituten voor de Statistiek maken een profilering van de 5 belangrijkste groepen in hun regio en eventueel van aanvullende groepen.

2.6.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (STATBEL, VSA, BISA, IWEPS, NBB)

Statbel neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de doelstellingen.

2.7. Energiearmoede (verlenging)

2.7.1. Doelstellingen

De ontwikkeling van een indicator over energiearmoede in België in het kader van de opvolging van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (of Sustainable development goals - SDG's).

2.7.2. Hoofdfasen (januari 2025– december 2026)

De berekeningswijze van de indicatoren over energiearmoede uit het KB van 19 april 2024 methodologisch documenteren (bv. goede praktijken en computerprogramma's) en expertise delen (*lopende*).

De indicatoren in verband met energiearmoede gebaseerd op kwantitatieve gegevens die niet uit een enquête komen, afkomstig van o.a. de (federale en regionale) energieregulators, inventariseren, documenteren en expertise hierover delen (*lopende*).

2.7.3. Verwachte resultaten

Document met uitlaring van de berekeningswijze van bovenstaande indicatoren en, indien reeds mogelijk, een voorstel van SDG-energiearmoede-indicator op basis van de SDG-indicatorenfiche van www.indicators.be.

Document met een inventaris van technische fiches over energiearmoede-indicatoren gebaseerd op kwantitatieve gegevens die niet uit een enquête komen. Een fiche omvat een beschrijving van elke indicator (definitie, bron, beschikbaarheid data ...), een voorstelling van de beschikbare statistieken en, indien mogelijk, een duiding van het verband met de hoger vermelde selectie van SDG-indicator en eventuele verdere vorderingen dienaangaande.

2.7.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (FPB, VSA, BISA, IWEPS, STATBEL)

Het Federaal Planbureau neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de methodologische documentatie van de berekeningswijze van indicatoren over energiearmoede zoals vermeld in het KB van 19 april 2024, de inventarisatie en documentatie van indicatoren in verband met energiearmoede gebaseerd op kwantitatieve gegevens die niet uit een enquête komen, dit alles met het oog op het selecteren van een SDG-indicator.

2.8. Aandeel beschermde gebieden (verlenging)

2.8.1. Doelstellingen

De ontwikkeling van een indicator over het aandeel beschermde gebieden in België in het kader van de opvolging van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (of Sustainable development goals - SDG's)

2.8.2. Hoofdfasen (januari 2025– december 2026)

Identificeren van de verschillende bestaande internationale, nationale en gewestelijke rapportagesystemen en van de instellingen die over relevante data beschikken voor de berekening van de indicator (*lopende*).

De definities en methodologieën analyseren die in deze verschillende rapportagesystemen worden gebruikt . (*lopende*).

Op basis hiervan en op basis van de als relevant geachte delen van de leidraad voor beschermde gebieden een indicator identificeren.

2.8.3. Verwachte resultaten

Inventaris van de bestaande gegevens in het kader van de internationale, nationale en gewestelijke rapportages.

Identificatie van de te gebruiken gegevens voor de indicator 'aandeel van beschermde gebieden'.

2.8.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (FPB, VSA, BISA, IWEPS)

Het Federaal Planbureau neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de inventaris van bestaande gegevens in het kader van de internationale, nationale en gewestelijke rapportages, tot de analyse van de in deze rapportages gehanteerde definities en tot de identificatie van de op te nemen gegevens in de indicator voor het aandeel beschermde gebieden.

2.9. Verkoop van nieuwe onroerende goederen (primaire vastgoedmarkt), vastgoedtransacties en energieprestatiegegevens van woningen (voortzetting van het werk)

2.9.1. Doelstellingen

Statistieken ontwikkelen over de verkoopprijzen van nieuwe onroerende goederen.

Gegevens over de energieprestaties van gebouwen koppelen aan gegevens over vastgoedtransacties.

2.9.2. Hoofdfasen (januari 2025– december 2026)

Evaluatie van de kwaliteit van de gegevens van het Kadaster en, afhankelijk van de bevindingen, een stand van zaken en van de kwaliteit van de belangrijkste alternatieve gegevensbronnen over de verkoop van nieuwe onroerende goederen (*lopende*).

Stand van zaken van regionale gegevensbronnen over de energieprestatie van gebouwen en evaluatie van de kwaliteit en interregionale vergelijkbaarheid ervan (*afgewerkt*).

Onder voorbehoud van de conclusies van de in 2025 geplande stand van zaken (beschikbaarheid en bevredigende kwaliteit van gegevens van het Kadaster of een andere bron), de gegevens over de verkoop van nieuwe onroerende goederen formaliseren.

Een gemeenschappelijk (interregionaal) kader vastleggen voor energieprestatiegegevens van gebouwen met het oog op de koppeling ervan met de gegevens over vastgoedtransacties.

2.9.3. Verwachte resultaten

De haalbaarheid onderzoeken van het ontwikkelen van gegevens over de verkoop van nieuwe onroerende goederen, als aanvulling op de statistieken over de vastgoedprijzen, door dezelfde gegevens te verstrekken als de huidige statistieken (aantal verkopen, mediaanprijs, ...).

De kwaliteit onderzoeken van regionale gegevens over energieprestatie van gebouwen en de haalbaarheid van een koppeling met de gegevens over vastgoedtransacties (indien mogelijk ook transacties met betrekking tot nieuwbouw).

2.9.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (BISA, VSA, IWEPS, FPB, STATBEL)

Het BISA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de haalbaarheid van het ontwikkelen van gegevens over de verkoop van nieuwe onroerende goederen, als aanvulling op de statistieken over de vastgoedprijzen, door dezelfde gegevens te verstrekken als de huidige statistieken (aantal verkopen, mediaanprijs, ...), het onderzoeken van de kwaliteit van regionale gegevens over de energieprestatie van gebouwen en de haalbaarheid van een koppeling met de gegevens over vastgoedtransacties (indien mogelijk ook transacties met betrekking tot nieuwbouw).

2.10. Statistieken over erfenissen en geregistreerde schenkingen (voortzetting van het werk)

2.10.1. Doelstellingen

De productie van statistieken over erfenissen en geregistreerde schenkingen.

2.10.2. Hoofdfasen (januari 2025– december 2026)

Onderzoeken welke gegevens beschikbaar zijn bij de partners van de samenwerkingsaanvraag en eventueel erbuiten (*afgewerkt*).

Onderzoeken van de specifieke statistiekbehoeften en de haalbaarheid om deze te produceren (*afgewerkt*).

Indien de productie haalbaar is, afspraken rond de datadeling, productie en verspreiding van de statistieken in 2026 en verder.

2.10.3. Verwachte resultaten

Haalbaarheidsstudie met de specifieke statistiekbehoeften en de beschikbaarheid van bronnen, alsook de haalbaarheid om de gewenste statistieken te produceren.

Indien haalbaar geacht :

- Ontwikkelen van de eerste statistieken.
- Afspraken over de statistiekproductie, -aanlevering en -verspreiding.

2.10.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, BISA, IWEPS, FPB, NBB)

VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de haalbaarheidsstudie en indien mogelijk de ontwikkeling van de statistieken en de afspraken rond datadeling, productie en verspreiding van de statistieken.

2.11. Dataverzameling statistieken hout (voortzetting van het werk)

2.11.1. Doelstellingen

De dataverzameling van houtstatistieken en de aanlevering ervan aan internationale instellingen.

2.11.2. Hoofdfasen (januari 2025– december 2026)

In kaart brengen van beschikbare gewestelijke statistieken en ontbrekende statistieken ten behoeve van de hierboven opgelijste EU-wetgeving en om de effectieve houtstromen tussen de gewesten in kaart trachten te brengen (*lopende*).

Indien haalbaar :

- Ontwikkeling van de ontbrekende gewestelijke statistieken, waaronder een eventuele (2-)jaarlijkse bevraging bij de houthandelaren.
- Analyse en aanlevering van de statistieken.

2.11.3. Verwachte resultaten

In kaart brengen van de statistieken die nodig zijn in het kader van EU-wetgeving en internationale rapporteringsverplichtingen (o.a. EU voorstel verordening Bosrekeningen, EU voorstel verordening Bosmonitoring, LULUCF verordening deel 'geogoste houtproducten'). Belangrijke bronnen hierbij: in ontwikkeling zijn het handboek voor de bosrekeningen en de reeds bestaande Joint Forest Sector Questionnaire alsook de bijlage bij verordening 2018/841 (LULUCF).

In kaart brengen van beschikbare gewestelijke statistieken en ontbrekende statistieken ten behoeve van de hierboven opgelijste EU-wetgeving en internationale rapporteringen en om de effectieve houtstromen tussen de gewesten in kaart trachten te brengen.

Indien nodig en mogelijk: ontwikkeling van de ontbrekende gewestelijke statistieken, waaronder een eventuele (2-)jaarlijkse bevraging bij de houthandelaren.

Afspraken rond de productie van de statistieken en over de aanlevering van deze statistieken aan internationale instellingen.

2.11.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, IWEPS, FPB, STATBEL)

VSA neemt samen met het Agentschap voor Natuur en Bos het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de verschillende acties om de verwachte resultaten te bereiken.

2.12. Statistiekontwikkeling op basis van de huurcontractendatabank (voortzetting van het werk)

2.12.1. Doelstellingen

Statistiekontwikkeling op basis van de huurcontractendatabank.

2.12.2. Hoofdfasen (januari 2025– december 2026)

De operationalisering van de nieuwe variabelen zal progressief en per thema gebeuren.

Gezamenlijk bepalen van de thema's die men wil onderzoeken op basis van de informatiebehoeften en de uitgevoerde haalbaarheidsstudie (*lopende*).

Elk thema veronderstelt een aantal stappen:

- Gezamenlijk definiëren van de statistieken.
- Nagaan welke koppelingen van de huurcontractendatabank met andere gegevensbronnen noodzakelijk zijn voor de constructie van de eerder gedefinieerde statistieken.
- Onderzoeken van hun haalbaarheid.
- Het bepalen van de methodologie rond het produceren van de statistieken.

2.12.3. Verwachte resultaten

Ontwikkelen en verspreiden van gemeenschappelijk gedefinieerde statistieken door de drie gewesten, de NBB en Statbel op basis van de huurcontractendatabank.

2.12.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, BISA, IWEPS, NBB, STATBEL)

VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de nodige werkzaamheden bij deze SLA.

2.13. Europese Statistiekolympiade 2026 (nieuw)

2.13.1. Doelstellingen

De organisatie van de Europese Statistiekolympiade voor Belgische 3e graad scholen.

2.13.2. Hoofdfasen (juni 2025– augustus 2026)

Actieve werving voor scholen van de 3e graad (*afgewerkt*)

Eerste proef (online test) (*afgewerkt*).

Tweede proef (video opdracht).

Stemronde publieks- en juryprijs.

Belgische en Europese prijsuitreiking.

2.13.3. Verwachte resultaten

Communicatie over de Europese Statistiekolympiade.

Actieve rekrutering van deelnemers.

Organisatie van de tests (online en video-fase) voor alle deelnemers.

Opzetten van de jury en organiseren van de stemming voor de publieksprijs.

De prijsuitreiking van de Belgische fase organiseren.

2.13.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (STATBEL, VSA, BISA, IWEPS)

Statbel neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de Europese Statistiekolympiade in België en het verhogen van het aantal deelnemende teams.

2.14. Het meten van levenslang leren in België (nieuw)

2.14.1. Doelstellingen

Concrete voorstellen formuleren om de meting van levenslang leren te optimaliseren.

2.14.2. Hoofdfasen

Januari 2026 - juni 2026

Uitwisseling tussen de werkgroep en met experts over de geïdentificeerde uitdagingen voor het meten van levenslang leren. Prioriteren van de uitdagingen binnen de werkgroep.

Overzicht van de verschillende bronnen, de manier waarop bepaalde vragen over opleidingsdeelname momenteel zijn geformuleerd en wat bepaalde sterktes en ook gebreken zijn.

Historisch overzicht van het meten van levenslang leren. Hoe is dit doorheen de tijd al veranderd? Waarom zijn bepaalde keuzes gemaakt? Welke argumenten zijn hierbij gebruikt?

Juli 2026 – december 2026

Onderzoeken waarom de niveaus van opleidingsdeelname zo verschillend zijn tussen de verschillende bronnen en of de huidige metingen ontoereikend zijn om de werkelijke opleidingsdeelname in België te meten.

Opstellen en publiceren van een nota met een overzicht van de huidige stand van zaken van meten van levenslang leren (fase 1 en 2).

Januari 2027 – juni 2027

Aanbevelingen voor mogelijke verbeterpistes uitwerken voor het meten van levenslang leren in België. Dit kan gaan over vragen die geherformuleerd worden, nieuwe vragen die toegevoegd worden of een combinatie van vragen die levenslang leren beter meten. Er wordt een inschatting gemaakt van de haalbaarheid van de verbeterpistes.

2.14.3. Verwachte resultaten

Nota met overzicht van huidige manier van meten van levenslang leren in België, de verschillen tussen de bestaande enquêtes en andere bronnen, en een bespreking van de sterktes en zwaktes van de bestaande metingen en resultaten.

Aanbevelingen voor mogelijke verbeterpistes om de meting van levenslang leren te optimaliseren.

2.14.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, BISA, IWEPS, FPB, STATBEL)

VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van:

- De publicatie van de methodologische nota;
- Het formuleren van concrete voorstellen om de meting van levenslang leren te optimaliseren.

2.15. Ontwikkeling van statistieken met betrekking tot de gerechtelijke uithuiszettingen (nieuw)

2.15.1. Doelstellingen

Ontwikkelen statistieken met betrekking tot de gerechtelijke uithuiszettingen.

2.15.2. Hoofdfasen

Januari 2026 – december 2026

In beeld brengen van het landschap rond de gerechtelijke uithuiszettingen en bepalen welke cijfers prioritair zullen aangevraagd worden.

Juni 2026 – december 2030

Starten aanvraagprocedures en verkenning van de data.

2.15.3. Verwachte resultaten

Het landschap rond rechtelijke uithuiszettingen in beeld brengen. Dit houdt onder meer in dat we zullen nagaan welke data bij welke instanties beschikbaar zijn, wat die data precies inhouden en op welke manier deze te verkrijgen zijn.

Aanvragen en onderzoeken van de data met als doel statistieken te ontwikkelen rond 1) aantal effectieve uithuiszettingen, 2) aantal betekende vonnissen tot uithuiszetting, 3) aantal vonnissen tot uithuiszetting en 4) aantal gerechtelijke vorderingen tot uithuiszetting. Deze statistieken willen we graag ter beschikking stellen tot op gemeenteniveau.

2.15.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, BISA, IWEPS, FPB, STATBEL)

VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de doelstellingen.

2.16. Regelmatige productie en harmonisering van de Census-arbeidsmarktstatistieken (nieuw)

2.16.1. Doelstellingen

Onderzoeken naar de mogelijkheid om de arbeidsmarktstatistieken van de Census meer frequent te produceren.

Harmoniseren van de Census-arbeidsmarktstatistieken met andere bestaande arbeidsmarktstatistieken over het lokale niveau.

2.16.2. Hoofdfasen

Januari 2026 - december 2026:

Uitwisseling van de noden en haalbaarheid inzake frequentie, inhoud en geografische nauwkeurigheid van de Census- arbeidsmarktstatistieken;

Vergelijking van de bestaande arbeidsmarktstatistieken op het lokale niveau (zowel inzake methodologie als resultaten);

Identificatie van de verschillende methodologische stappen om geharmoniseerde statistieken te produceren.

Evaluatie van de benodigde middelen om de arbeidsmarktstatistieken van de Census op te stellen.

Januari 2027- juni 2027:

Overleg en beslissen hoe de verschillen tussen de bestaande arbeidsmarktstatistieken op lokaal niveau weg te werken.

Opstellen van een nota met daarin:

- de evaluatie van de verschillende pistes inzake frequentie, inhoud en geografische nauwkeurigheid van de Census- arbeidsmarktstatistieken;
- de vergelijking van de verschillende bestaande statistieken en wat er moet gebeuren om deze te harmoniseren;
- de evaluatie van de benodigde middelen op basis van de verschillende geïdentificeerde pistes.

Juli 2027- december 2027:

Onderhandeling over de bijdrage/middelen die elk van de betrokken instellingen hiervoor zal leveren.

Opstellen van het geschreven akkoord met hierin:

- de afspraak over de frequentie, inhoud en geografische nauwkeurigheid van deze arbeidsmarktstatistieken;
- de harmonisatie van de methodologie en de manier waarop de statistieken dienen opgesteld te worden;
- de bijdrage die elk van de betrokken instellingen hiervoor zal leveren.

2.16.3. Verwachte resultaten

Een nota met:

- een vergelijking van de bestaande arbeidsmarktstatistieken op het lokale niveau (zowel inzake methodologie als resultaten);
- een evaluatie van de manieren om de statistieken te harmoniseren en van de benodigde middelen om dit te doen;
- een evaluatie van de middelen nodig om de arbeidsmarktstatistieken van de Census frequenter op te stellen.

Een geschreven akkoord over:

- de benodigde frequentie, inhoud en geografische nauwkeurigheid van deze arbeidsmarktstatistieken;
- de harmonisatie van de methodologie en de manier waarop de statistieken dienen opgesteld te worden;
- de bijdragen/middelen die elk van de betrokken instellingen zal leveren aan het opstellen van de geharmoniseerde statistieken op lokaal niveau op regelmatige basis.

2.16.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, BISA, IWEPS, FPB, STATBEL)

Het Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse (BISA) neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van:

- De analyse van de haalbaarheid van de productie van periodieke statistieken en van de frequentie die het best op de behoefte is afgestemd;
- De analyse van de verschillende fasen van de productie van geharmoniseerde statistieken;
- De identificatie van verschillende pistes, en evaluatie van de benodigde middelen;
- Het opstellen van de nota en het geschreven akkoord.

2.17. Gebruik van het Wachtregister (nieuw)

2.17.1. Doelstellingen

Het gebruik van het wachtregister om gegevens te produceren over de populatie, die niet is opgenomen in de officiële populatie die door Statbel wordt gepubliceerd.

2.17.2. Hoofdfasen

Vóór januari 2026

Opstarten van de procedure voor verzoeken om toegang tot gegevens (voor elk verzoekend instituut).

Januari 2026 - december 2026

Gegevensonderzoek en identificatie van beperkingen.

Januari 2027 - september 2027

Ontwikkeling van indicatoren/statistieken.

Juni 2027 - december 2027

Opstellen van een nota over goede praktijken.

2.17.3. Verwachte resultaten

Statistieken ontwikkelen en publiceren over het aantal aanvragers van internationale bescherming.

Een nota van goede praktijken opstellen om de beperkingen voor het gebruik van deze gegevens vast te stellen.

2.17.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, BISA, IWEPS, FPB, STATBEL)

Het BISA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de dataexploratie, de ontwikkeling van indicatoren/statistieken en het opstellen van een nota met beste praktijken.

2.18. Gender-Based Violence - WAVE 2 (nieuw)

2.18.1. Doelstellingen

De uitvoering van deze Europese enquête in België vanaf 2026.

2.18.2. Hoofdfasen

Januari 2026 – Januari 2027

Vorbereiding en indiening van de aanvraag voor de Europese financiering (en indien van toepassing, het bepalen van het budget in overleg met de partners), voorbereiding van het veldwerk (ontwikkeling, validatie en vertaling van de vragenlijst, steekproeftrekking, voorbereiding van het materiaal (uitnodigings- en herinneringsbrieven, ontwikkeling van de documentatie aangepast aan de gekozen afnamemethode)).

Februari 2027 – Juni 2027

Uitvoering van de enquête.

Juli 2027 – Juni 2028

Opbouw van de definitieve databank (gegevensopschoning en -verwerking, berekening van weegfactoren, berekening van de indicatoren, en het opstellen van het kwaliteitsrapport) en verzending van de databanks naar Eurostat.

Juli 2028 – December 2028

Planning van de verspreiding en van het gebruik van de gegevens, en het opstellen, vertalen en publiceren van het eindrapport van het onderzoek.

2.18.3. Verwachte resultaten

Het verzekeren en consolideren van de financiering: opstellen en indienen van de aanvraag voor financiering bij de Europese Commissie (via Eurostat) of, indien nodig, bij de partners.

De voorbereiding van het veldwerk voor de enquête: ontwikkeling en vertaling van de vragenlijst, ontwikkeling van het steekproefplan, voorbereiding van het materiaal.

Uitvoering van de enquête.

Het aanmaken van een dataset en van het kwaliteitsrapport.

Een gezamenlijke planning voor de verspreiding en analyse van de gegevens.

De publicatie van een eindrapport met de belangrijkste resultaten van het onderzoek.

2.18.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (IWEPS, VSA, BISA, STATBEL)

IWEPS neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij aan de opmaak en de vertaling van de vragenlijst en de brieven (uitnodigings- en herinneringsbrieven).

IWEPS werkt samen met STATBEL aan de opmaak van het steekproefplan en aan de berekening van de weegfactoren.

IWEPS staat in voor de afname van de enquête, de opmaak van de dataset en van het kwaliteitsrapport.

IWEPS is, in samenwerking met de andere leden van de werkgroep, verantwoordelijk voor de redactie, de vertaling en de publicatie van het eindrapport.

3. Opvolging van de uitvoering van de geïntegreerde statistische programma's

De werkgroep van het IIS die belast is met de programmatie van de statistische werkzaamheden, verzekert de opvolging van de staat van vooruitgang van de werkzaamheden van de verschillende ad hoc-werkgroepen, die worden georganiseerd voor de uitvoering van het huidig geïntegreerd statistisch programma. Deze werkgroep zal ook alternatieve oplossingen voorstellen aan de RvB van het IIS voor de werkpunten waarvoor de ad hoc werkgroepen niet tot een oplossing komen.

Het samenwerkingsakkoord van 15 juli 2014 bepaalt dat het IIS regelmatig de Hoge Raad voor de Statistiek zal informeren over de uitvoering van de geïntegreerde statistische programma's.

* *

*