



# **Interfederaal Instituut voor de Statistiek**

## ***Geïntegreerd statistisch programma 2024***

*December 2023*

## Inhoudstafel

|  |    |
|--|----|
| <b>1. Inleiding</b> .....  | 2  |
| <b>2. In aanmerking genomen samenwerkingsverbanden voor het geïntegreerd statistisch programma 2024</b> .....                                | 2  |
| 2.1. <i>Mobiliteitsdata (voortzetting van het werk)</i> .....  | 2  |
| 2.2. <i>Haalbaarheidsstudie over de aanlevering van openbare jaarstatistieken reizigers- en goederenvervoer per spoor (verlenging)</i> ..... | 4  |
| 2.3. <i>Statistieken Wegverkeer (voortzetting van het werk)</i> .....  | 4  |
| 2.4. <i>Oprichting werkgroep demografie (voortzetting van het werk)</i> .....  | 5  |
| 2.5. <i>Uitgaven en ontvangsten voor de politiezones en hulpverleningszones (verlenging)</i> .....   | 5  |
| 2.6. <i>Ontwikkelen van tewerkstellingsstatistieken op niveau van de statistische sector (voortzetting van het werk)</i> .....               | 6  |
| 2.7. <i>Actieve ondernemingen naar grootteorde (voortzetting van het werk)</i> .....   | 7  |
| 2.8. <i>Verbetering van de kwaliteit van de BTW-statistieken: luik BTW-eenheden (verlenging)</i> .....                                       | 8  |
| 2.9. <i>DESI-index op regionaal niveau (voortzetting van het werk)</i> .....   | 9  |
| 2.10. <i>Het opsporen van de arbeidsbehoeften van ondernemingen met beroepen met een schaarste op de arbeidsmarkt (verlenging)</i> .....     | 10 |
| 2.11. <i>Ontwikkeling en harmonisering van bodemgerelateerde statistieken conform het SOILSTAT-initiatief (verlenging)</i> .....             | 10 |
| 2.12. <i>Informeel accommodaties (voortzetting van het werk)</i> .....   | 11 |
| 2.13. <i>Census woningen - implementatie (nieuw)</i> .....   | 12 |
| 2.14. <i>Analyse van de structuur van grote ondernemingsgroepen (nieuw)</i> .....  | 13 |
| <b>3. Opvolging van de uitvoering van de geïntegreerde statistische programma's</b> .....  | 13 |

## 1. Inleiding

Het samenwerkingsakkoord van 15 juli 2014 tussen de Federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest, het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de nadere regels voor de werking van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek (hierna het IIS genoemd), van de raad van bestuur en de wetenschappelijke comités van het Instituut voor de nationale rekeningen, verduidelijkt dat het IIS jaarlijks een geïntegreerd statistisch programma opstelt. Dat programma bevat afspraken over gemeenschappelijk op te stellen openbare statistieken of acties die de kwaliteit van de statistieken moeten bevorderen en de globale antwoordlast moeten verlagen.

De verschillende voorbereidende werkzaamheden voor de uitwerking van een geïntegreerd statistisch programma 2024 werden gerealiseerd binnen een specifieke werkgroep. Deze werkgroep werd opgericht door de raad van bestuur van het IIS en is belast met de programmering van de statistische werkzaamheden. Die werkgroep is samengesteld uit het Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse (BISA), het Institut wallon de l'évaluation, de la prospective et de la statistique (IWEPS), de Vlaamse Statistische Autoriteit (VSA), de Nationale Bank van België (NBB), het Federaal Planbureau (FPB) en de AD Statistiek van de FOD Economie (Statbel).

Gedurende zijn vergadering van 11 mei 2023 heeft de raad van bestuur het voorstel van de werkgroep rond het programma van statistisch werk betreffende de nieuwe samenwerkingsverbanden die in het geïntegreerd statistisch programma 2024 moeten worden opgenomen, goedgekeurd.

Het huishoudelijk reglement van de raad van bestuur van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek bepaalt dat de samenwerkingsverbanden tussen de partners van het IIS worden geregeld door Service Level Agreements (SLA's). De SLA's inzake de in aanmerking genomen samenwerkingsverbanden voor het geïntegreerd statistisch programma 2024, inclusief de verlengingen, werden goedgekeurd door de raad van bestuur van het IIS, van 12 oktober 2023.

## 2. In aanmerking genomen samenwerkingsverbanden voor het geïntegreerd statistisch programma 2024

### 2.1. Mobiliteitsdata (voortzetting van het werk)

#### 2.1.1. Doelstellingen

Een verbetering van de coördinatie van de inzameling en behandeling van mobiliteitsdata.

#### 2.1.2. Hoofd fasen (januari 2018 – december 2024)

Fase 1:

- Eerste analyse van de huidige situatie.
- Inventaris van de verbetermogelijkheden ten opzichte van de bestaande situatie.
- Bepalen prioriteiten voor uitwerking van concrete verbeteracties.

Fase 2:

- Uitwerken van voorstellen van concrete verbeteracties.

Fase 3:

- Opvolging en coördinatie van de gespecialiseerde werkgroepen.

### 2.1.3. Verwachte resultaten

Een nota die de mogelijkheden bespreekt om de inzameling en behandeling van mobiliteitsdata beter te coördineren tussen verschillende beleidsniveaus en -domeinen. Dit behelst onder andere: een inventaris van eventuele redundancies en lacunes in de datacollectie; een evaluatie van de relevantie van de vragen die worden behandeld in de bestaande enquêtes en een identificatie van gewestspecifieke problemen.

Indien nuttig geacht, het opstellen van SLA's voor gespecialiseerde werkgroepen rond specifieke mobiliteitsgerelateerde thema's, en de opvolging en coördinatie van hun activiteiten.

Voorstellen voor de implementatie van verbeteracties.

### 2.1.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (FPB, VSA, BISA, IWEPS, STATBEL)

Het FPB neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

De werkgroep zal werken op 2 niveaus:

- Een kerngroep, samengesteld uit de statistische diensten en de mobiliteitsdiensten (als belangrijkste gebruikers) op elk beleidsniveau en van het FPB;
- Ad hoc groepen rond een specifiek thema, bv. alternatieve methodes voor enquêtes, financiering van toegepast onderzoek.

Daarnaast kunnen er ook, geval per geval en in functie van het behandelde thema, ad hoc deelnemers of waarnemers worden uitgenodigd.

Voor het identificeren van het potentieel tot verbetering ten opzichte van de huidige situatie, zal elk lid van de kerngroep:

- Een inventaris opstellen van de statistieken die hij gebruikt in zijn werk;
- Een inschatting maken van de redundancies in de datacollectie zoals die nu verloopt;
- Een inventaris opstellen van de lacunes in de bestaande gegevensbronnen (vanuit het oogpunt van zijn eigen databehoeftes);
- Evalueren van de relevantie van de vragen die nu worden gesteld in mobiliteitsenquêtes (vanuit het oogpunt van zijn eigen databehoeftes);
- Identificatie van gewestspecifieke problemen

Elk lid van de kerngroep zal bijdragen tot de organisatorische en coördinerende activiteiten van de kerngroep:

- Vastleggen prioriteiten en voorstellen nieuwe SLA's voor specifieke werkgroepen;
- Coördinatie van het werk van de gespecialiseerde werkgroepen;
- Organisatie van de consultatie met stakeholders of experts (openbaar vervoer operatoren, provincies, gemeenten, NGO's).

Elk lid van de kerngroep zal bijdragen tot uitgewerkte voorstellen die moeten bijdragen tot een implementatie van de voorstellen tot verbetering, zoals studies met betrekking tot:

- De opties voor financieringsmechanismen en burden sharing;
- Potentieel van nieuwe technologieën en onderzoeksmethodologieën (apps, internetenquêtes, GPS) als middel om de last voor respondenten te beperken.

## **2.2. Haalbaarheidsstudie over de aanlevering van openbare jaarstatistieken reizigers- en goederenvervoer per spoor (verlenging)**

### 2.2.1. Doelstellingen

Verbintenissen van alle partijen in het kader van de aanlevering van openbare spoorwegstatistieken.

### 2.2.2. Hoofdfasen (januari 2019 - december 2024)

#### Fase 1

VSA, IWEPS, BISA en FPB verzamelen een lijst van spoorwegstatistieken die ze als openbare statistiek willen zien. Basis zijn de statistieken opgeleijst in de bijlagen van de verordening (EG) Nr 91/2003 van het Europees Parlement en de Raad van 16 december 2002 betreffende de statistieken van het spoorvervoer aangevuld met bruto tonkilometer, tonkilometer, treinkilometer en reizigerskilometer, telkens met opdeling nationaal/internationaal en diesel/elektrisch.

VSA, IWEPS, BISA en FPB vragen in de mate van het mogelijke regionale cijfers.

#### Fase 2

Statbel, VSA, IWEPS, BISA en FPB bespreken de haalbaarheid van de in stap 1 opgeleijste spoorwegstatistieken. In functie van de haalbaarheid, wordt besproken op welke manier de statistieken uit stap 1 effectief openbaar kunnen gemaakt worden en jaarlijks geactualiseerd kunnen worden (met uitzondering van enkele 5-jaarlijkse statistieken).

### 2.2.3. Verwachte resultaten

Rapport over de haalbaarheid van openbare statistieken over reizigers- en goederenvervoer en de manier waarop die geactualiseerd kunnen worden.

### 2.2.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, BISA, IWEPS, FPB, STATBEL)

VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van stappen 1 en 2.

## **2.3. Statistieken Wegverkeer (voortzetting van het werk)**

### 2.3.1. Doelstellingen

Zorgen voor de voortzetting van de activiteiten van een bestaande werkgroep voor wegverkeersstatistieken.

### 2.3.2. Hoofdfasen (januari 2020 – december 2024)

De werkgroep waakt erover dat de deadlines voor de bestaande en/of toekomstige rapporteringsverplichtingen gerespecteerd worden.

Om de opvolging van de opmaak van de statistieken en van de gegevens voor lopende en/of toekomstige rapporteringen te verzekeren, komt de werkgroep tweemaal per jaar bijeen.

### 2.3.3. Verwachte resultaten

De verwachte resultaten zijn drieledig. Een eerste pakket betreft de aanmaak van openbare statistieken:

- Statistieken over het wegverkeer in termen van voertuigkilometer, opgesplitst per gewest, wegtype en voertuigcategorie;
- Statistieken over het wegverkeer in termen van reizigerskilometer, opgesplitst per gewest, wegtype en voertuigcategorie.

## Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS)

Een tweede pakket omvat de aanmaak van gedetailleerdere activiteitsgegevens over het wegverkeer ten behoeve van bestaande en/of toekomstige rapporteringsverplichtingen. Het gaat o.a. om de rapportering onder het klimaatverdrag van de Verenigde Naties (United Nations Framework Convention on Climate Change, UNFCCC), het Verdrag betreffende grensoverschrijdende luchtvervuiling over lange afstand (Convention on Long-Range Transboundary Air Pollution, CLRTAP), de Europese Richtlijn inzake nationale emissieplafonds voor luchtverontreinigende stoffen (National Emission Ceilings Directive, NECD), de Europese Verordening inzake Europese milieu-economische rekeningen. Betrouwbare activiteitsgegevens zijn onontbeerlijk om de emissies te berekenen.

Tot slot streeft de werkgroep ernaar om de statistieken te blijven verbeteren. Het derde takenpakket moet dat mogelijk maken:

- Informatie-uitwisseling over de gebruikte methodologieën, lopende en/of toekomstige projecten;
- Mogelijke harmonisering van de methodologieën onderzoeken en aanmoedigen.

### 2.3.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (FPB, VSA, IWEPS, BISA)

Het Federaal Planbureau neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar. De opmaak van de statistieken is de verantwoordelijkheid van de gewestelijke verkeersadministraties. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met de gebruikers van de statistieken, vertegenwoordigd in de werkgroep.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot het behalen van de verwachte resultaten.

## **2.4. Oprichting werkgroep demografie (voortzetting van het werk)**

### 2.4.1. Doelstellingen

Het oprichten van een werkgroep gewijd aan demografische statistieken.

### 2.4.2. Hoofd fasen (januari 2020 – december 2024)

Om de opvolging van de opmaak van de statistieken te verzekeren, komt de werkgroep minimaal 4 maal per jaar bijeen.

### 2.4.3. Verwachte resultaten

Oprichting van de werkgroep en vastleggen van de werkingsprincipes.

Revisie van de statistiek naar de huishoudens met in acht name van nieuwe beschikbare gegevens (meer bepaald de afstamming).

### 2.4.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (STATBEL, VSA, IWEPS, BISA, FPB)

Statbel neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot het behalen van de verwachte resultaten.

## **2.5. Uitgaven en ontvangsten voor de politiezones en hulpverleningszones (verlenging)**

### 2.5.1. Doelstellingen

Verbeteren van de coördinatie van de inzameling en ter beschikkingstelling van data over de uitgaven en ontvangsten van de politiezones en hulpverleningszones.

### 2.5.2. Hoofd fasen (januari 2020 – december 2024)

Verkennen van de mogelijkheden.

Formuleren van voorstellen voor de implementatie van verbeteracties.

### 2.5.3. Verwachte resultaten

Verkenning van de mogelijkheden om data over uitgaven en ontvangsten van politiezones en hulpverleningszones te verzamelen en te ontsluiten tot op het niveau van de regio's, idealiter per zone.

Voorstellen voor de implementatie van verbeteracties.

### 2.5.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, NBB, FPB)

De VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de verkenning van de mogelijkheden om data over uitgaven en ontvangsten van politiezones en hulpverleningszones te verzamelen en te ontsluiten tot op het niveau van de regio's, idealiter per zone, alsook het uitwerken van voorstellen voor de implementatie van verbeteracties.

## **2.6. Ontwikkelen van tewerkstellingsstatistieken op niveau van de statistische sector (voortzetting van het werk)**

### 2.6.1. Doelstellingen

Ontwikkeling van tewerkstellingsstatistieken op niveau van de statistische sector.

### 2.6.2. Hoofdfasen (januari 2021 – december 2024)

a) Akkoord van de werkgroep over het te gebruiken tewerkstellingsconcept en de gewenste variabelen (met de methodologie van de matrix voor het woon-werkverkeer uit de Census 2011 als basis).

Uitwisseling van de noden inzake statistieken per statistische sector;

Afbakening van het te gebruiken tewerkstellingsconcept en de benodigde variabelen (om zowel de werkende als de tewerkstelling te beschrijven);

Afspreken op welke manier de verschillende instellingen zullen bijdragen aan het regelmatig opstellen van deze statistieken.

Harmonisatie van de noden en opstellen van een akkoord waarin het tewerkstellingsconcept en de verschillende variabelen worden uitgelegd. Dit akkoord dient als basis voor de methodologische nota.

b) Publicatie van methodologische nota en tewerkstellingsstatistieken naar statistische sector.

Opstellen en publicatie van de methodologische nota;

Tussentijds overleg over de stand van zaken in de gegevensverwerking met bespreking van eventuele problemen, de kwaliteit van de gegevens en resultaten van de eerste tests;

Eerste publicatie van de gefinaliseerde nieuwe statistieken naar statistische sector naar werkplaats, woonplaats en de link werkplaats-woonplaats.

### 2.6.3. Verwachte resultaten

Akkoord van de werkgroep over het te gebruiken tewerkstellingsconcept en de gewenste variabelen;

Publicatie van methodologische nota en publicatie van tewerkstellingsstatistieken naar statistische sector.

### 2.6.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (BISA, VSA, IWEPS, STATBEL, FPB)

Het BISA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

## Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS)

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van het akkoord van de werkgroep over het te gebruiken tewerkstellingsconcept en de gewenste variabelen en ook de publicatie van de methodologische nota en tewerkstellingsstatistieken naar statistische sector.

### **2.7. Actieve ondernemingen naar grootteorde (voortzetting van het werk)**

#### 2.7.1. Doelstellingen

De opmaak van statistieken over de actieve ondernemingen naar grootteorde met het oog op de productie van bedrijfsstatistieken per gewest in de vorm die voor elk gewest het meest geschikt is.

#### 2.7.2. Hoofdfasen (januari 2021 – december 2024)

##### Fase 1:

Uitwisseling van kennis, behoeften en noodzakelijke informatie over actieve ondernemingen naar grootte (kleine, middelgrote en grote ondernemingen): bestaande definities, beschikbare en mogelijke gegevensbronnen (met name het ondernemingsregister), enz.

Keuze van de definitie en van de gegevensbron die zullen dienen voor de statistische productie.

Haalbaarheidsstudie over de productie van statistieken over actieve ondernemingen naar grootte, waarin de economische dimensie wordt geïntegreerd, op basis van de gekozen beschikbare bron en volgens de gekozen bestaande definitie.

##### Fase 2:

Formulering van mogelijke aanpassingen en oplossingen als de resultaten van de haalbaarheidsstudie onvoldoende worden geacht (onder voorbehoud).

Indien de haalbaarheidsstudie en eventuele aanpassingen en oplossingen bevredigend worden geacht: behandeling van de gegevens met het oog op de ontwikkeling van gewenste statistieken.

##### Fase 3:

Analyse van de gedetailleerde resultaten door de leden van de werkgroep en eventuele aanpassingen.

Validatie van de gedetailleerde resultaten door de leden van de werkgroep.

Wijze van transmissie en jaarlijkse levering van statistieken over actieve ondernemingen, ingedeeld naar grootte (kleine, middelgrote en grote ondernemingen) op basis van een bestaande definitie.

#### 2.7.3. Verwachte resultaten

Methodologische nota waarin het werk van de eerste fase wordt samengevat, d.w.z. de verschillende bestaande definities, de verschillende gegevensbronnen (voor- en nadelen) en een conclusie van wat werd behouden (definitie, gegevensbron en bestudeerde populatie).

Haalbaarheidsstudie over de productie van statistieken over actieve ondernemingen naar grootte (kleine, middelgrote en grote ondernemingen) waarin de economische dimensie wordt geïntegreerd, op basis van de beschikbare bronnen en volgens (een) bestaande definitie(s) (bv. de Europese definitie).

Indien de resultaten van de haalbaarheidsstudie weten te overtuigen: de ontwikkeling en uitvoering voor de recurrente productie van de in de eerste alinea bedoelde statistieken met het oog op de publicatie ervan op de wijze die voor elk van de gewesten het meest geschikt is, maar op een samenhangende en gecoördineerde wijze met de andere gewesten.

IWEPS verbindt zich ertoe een scorebord voor ondernemingen in Wallonië te publiceren.



Het BISA verbindt zich ertoe de statistieken op haar website te publiceren.

De VSA verbindt er zich toe de statistieken op haar website Statistiek Vlaanderen te publiceren.

Indien de resultaten van de haalbaarheidsstudie ontoereikend worden geacht: methodologische nota met de nodige aanpassingen en mogelijke oplossingen voor de correcte opstelling van statistieken over actieve ondernemingen naar grootte (kleine, middelgrote en grote ondernemingen), waarin de economische dimensie is opgenomen.

#### 2.7.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (IWEPS, VSA, BISA, STATBEL, FPB, NBB)

Het IWEPS neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij aan de ontwikkeling van de concepten en de methodologie en aan de validatie van de resultaten.

### **2.8. Verbetering van de kwaliteit van de BTW-statistieken: luik BTW-eenheden (verlenging)**

#### 2.8.1. Doelstellingen

Het vinden van een oplossing voor de scheeftrekkingen die in de btw-statistieken zijn ontstaan ten gevolge van de introductie van de btw-eenheden. Door het steeds grotere gewicht van de btw-eenheden in de populatie van btw-plichtige ondernemingen doen zich twee soorten van scheeftrekkingen voor: (1) een vertekening van de statistieken op niveau van de bedrijfstakken; (2) de regionale verdeling van de btw-statistieken wordt steeds minder accuraat.

Aanpassing van de productiemethode van de btw-statistieken, beheerd door Statbel, door de integratie van de resultaten van de nieuwe enquête naar de btw-eenheden, die vanaf het 1ste kwartaal van 2020 afgenomen wordt door de NBB.

#### 2.8.2. Hoofdfasen (januari 2021 – december 2024)

Fase 1:

- Evaluatie van de enquêteresultaten van het jaar 2020 door de NBB en Statbel;
- Opmaak van een methodologisch document door Statbel;
- Integratie van de enquêteresultaten in het datawarehouse van Statbel ter voorbereiding van de proefversie;
- Voorbereiding van de integratie van de enquêteresultaten in de productieketen van Statbel.

Fase 2:

- Productie proefversie met de enquêteresultaten van het jaar 2020 en berekening van de impact van de nieuwe methode door Statbel;
- Analytische controles van de resultaten op het niveau van de aggregaten en op het niveau van de individuele eenheden door de partners en door Statbel;
- Bespreking van de resultaten door de werkgroep en – al dan niet na verdere methodologische aanpassingen – de validatie van de methode door de werkgroep;
- Integratie van de nieuwe methode in het productieproces van Statbel.

#### 2.8.3. Verwachte resultaten

Evaluatie resultaten nieuwe enquête naar de btw-eenheden.

Methodologisch document waarin de nieuwe productiemethode van de btw-statistieken wordt beschreven. Deze methode omvat de uitsplitsing van de omzet/investeringen van een btw-eenheid over al haar leden op

## Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS)

basis van de enquêteresultaten, zodat de Nace-code en de tewerkstellingsgegevens van elk lid kunnen gebruikt worden voor de opmaak van de btw-statistieken.

Een proefversie waarin voor alle kwartalen van het jaar 2021 de resultaten volgens de oude methode (toewijzing volledige omzet/investeringen van een btw-eenheid aan de Nace-code van de btw-eenheid en aan de regio-code van de vertegenwoordiger van de btw-eenheid) worden vergeleken met de resultaten volgens de nieuwe methode.

Validatie van de nieuwe methode op basis van hoger vermelde proefversie door de IIS-werkgroep.

Integratie van de nieuwe methode in het productieproces van Statbel.

### 2.8.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (STATBEL, VSA, IWEPS, BISA, FPB, NBB)

Statbel neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de controles op de proefversie in het kader van de validatie van de nieuwe methode.

## **2.9. DESI-index op regionaal niveau (voortzetting van het werk)**

### 2.9.1. Doelstellingen

Onderzoeken van de haalbaarheid en indien mogelijk ontwikkelen van de DESI-index (Digital Economy and Society Index) op regionaal niveau, inclusief de samenstellende sub-indexen en .het vervolgens bijwerken van de DESI-index.

### 2.9.2. Hoofdfasen (januari 2021 – december 2024)

Onderzoeken van de wijzigingen in de DESI-index op korte termijn. Indien er ook wijzigingen op middellange termijn zijn, die nog niet gekend zijn in het eerste kwartaal, deze onderzoeken zodra dat mogelijk wordt.

Haalbaarheid onderzoeken van de huidige DESI-index en van de index op korte termijn op regionaal niveau, of indien dat niet mogelijk is onderzoeken van een goede benaderende index en bijhorende sub-indexen.

Voor zover haalbaar, ontwikkelen van een regionale index/proxy volgens de huidige samenstelling en volgens de gewijzigde samenstelling met aandacht voor historische gegevens voor zover dat mogelijk is.

### 2.9.3. Verwachte resultaten

Een omschrijving van de wijzigingen die de Europese Commissie wil aanbrengen in de index en in de samenstellende sub-indexen;

Een nota met de resultaten van het onderzoek naar de haalbaarheid om de sub-indexen en de DESI-index samen te stellen of om een goede proxy ervoor te ontwikkelen, rekening houdend met de voorziene wijzigingen in de samenstelling van de index op korte en op middellange termijn;

Indien mogelijk volgens de haalbaarheidsstudie, een eerste ontwikkeling en publicatie van de sub-indexen en de DESI-index of van goede benaderende (sub-)indexen met aandacht voor historische gegevens.

### 2.9.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, IWEPS, BISA, STATBEL)

De VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de taken uitgevoerd in het kader van de geformuleerde doelstellingen.

## **2.10. Het opsporen van de arbeidsbehoeften van ondernemingen met beroepen met een schaarste op de arbeidsmarkt (verlenging)**

### 2.10.1. Doelstellingen

De bepaling van een overtuigende methodologie voor de identificatie van de arbeidsbehoeften op nationaal en regionaal niveau door middel van een gecoördineerde en geharmoniseerde aanpak tussen de verschillende openbare diensten voor arbeidsvoorziening en statistische diensten van het land.

### 2.10.2. Hoofdfasen (januari 2022 – december 2024)

Opstellen van een lijst met de behoeften van de partners en in kaart brengen van reeds bestaande instrumenten.

Innovatieve methoden (feedback vanuit eerdere ervaringen, internationale benchmarking, regionale initiatieven, ...). en methodologische scenario's opstellen.

Een methode kiezen en de voorwaarden voor de uitvoering bepalen.

### 2.10.3. Verwachte resultaten

Een lijst opstellen van de behoeften van de verschillende partners in de werkgroep en verduidelijken welk fenomeen moet worden gemeten.

De verschillende belanghebbenden ophoofden die moeten worden betrokken/geraadpleegd bij het opzetten van de informatieverzameling: vertegenwoordigers van bedrijven, opleidingsverstrekkers, enz.

Een lijst opstellen van de al bestaande instrumenten (enquête of andere), en aangeven in hoeverre deze verder kunnen worden ontwikkeld om de arbeidsbehoeften op te sporen.

Innovatieve analysemethoden overwegen.

Op basis van de verkregen resultaten, verschillende mogelijke methodologische scenario's voor gegevensverzameling en de voorwaarden voor de haalbaarheid daarvan voorstellen.

De meest efficiënte methodologie vastleggen en de uitvoeringsvoorwaarden bepalen (middelen, planning, enz.).

### 2.10.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (IWEPS, VSA, BISA, FPB, STATBEL)

IWEPS (in samenwerking met Forem) nemen het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot:

- de presentatie van ervaringen, projecten en instrumenten die al binnen hun instelling worden gebruikt;
- het gezamenlijk uitwerken van een gemeenschappelijke aanpak op basis van verschillende methodologische scenario's;
- de analyse van de haalbaarheid van deze scenario's;
- de keuze van een gewenste gezamenlijke methode die in de praktijk moet worden gebracht.

## **2.11. Ontwikkeling en harmonisering van bodemgerelateerde statistieken conform het SOILSTAT-initiatief (verlenging)**

### 2.11.1. Doelstellingen

De ontwikkeling en de harmonisering van bodemgerelateerde statistieken conform het SOILSTAT-initiatief (een project van het Global Soil Partnership, gehost door de Food and Agriculture Organisation van de Verenigde Naties) en van de SDG-indicator 15.3.1 'Proportion of land that is degraded over total land area'.

## Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS)

De oprichting van een thematisch statistisch netwerk voor bodem binnen België, dat gericht kan inspelen op de ontwikkelingen van SOILSTAT en andere behoeften betreffende bodemstatistieken en dat op termijn kan instaan voor de aanmaak en verspreiding van Belgische bodemstatistieken en de aanlevering ervan aan FAO of aan andere organisaties.

### 2.11.2. Hoofdfasen (januari 2021 – december 2026)

Oprichting van het thematisch statistisch netwerk voor bodem binnen België.

Screening van de haalbaarheid en wenselijkheid/prioriteit van de SDG-indicator 15.3.1 en van de SOILSTAT-indicatoren voor het ontwikkelen en produceren van Belgische en regionale bodemstatistieken volgens de betreffende richtlijnen en opstellen van een realistische timing per behouden indicator.

Ontwikkelen van de procedure voor een gecoördineerde aanlevering van de statistieken aan SOILSTAT (FAO).

De haalbaar geachte statistieken van de behouden indicatoren ontwikkelen, produceren, verspreiden en aanleveren volgens de door deze werkgroep vooropgestelde timing.

### 2.11.3. Verwachte resultaten

Oprichting van een thematisch statistisch netwerk voor bodem binnen België.

Nota betreffende de haalbaarheid van de ontwikkeling van de Belgische en regionale bodemstatistieken. Het betreft bovenstaande SDG-indicator en bodemstatistieken volgens de SOILSTAT-richtlijnen. Dit zijn onder meer:

- Soil organic matter decline;
- Soil erosion;
- Soil salinisation;
- Soil organic carbon sequestration;
- Soil sealing;
- Soil pollution;
- Soil compaction;
- Soil biodiversity;
- Soil acidification.

Ontwikkelen, produceren en verspreiden van de haalbare en prioritair geachte statistieken volgens een gezamenlijk opgesteld tijdsschema.

Een gecoördineerde procedure voor de aanlevering van de statistieken aan SOILSTAT.

### 2.11.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (VSA, IWEPS, BISA, STATBEL)

De VSA neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

De VSA, IWEPS, BISA, Statbel en de deelnemende regionale administraties dragen actief bij tot de uitvoering van de beschreven doelstellingen.

## **2.12. Informele accommodaties (voortzetting van het werk)**

### 2.12.1. Doelstellingen

Het opnemen van het verblijf in de informele toeristische accommodaties in de regionale statistieken over het toerisme.

#### 2.12.2. Hoofdfasen (januari 2023 – december 2024)

##### Fase 1:

- Omschrijving van het begrip informele toeristische accommodatie dat voor het project gebruikt zal worden.
- Presentatie door iedere partner van de volgende elementen: gegevens over de informele accommodaties waarover ze beschikken voor het gebied dat ze dekken, het gebruik van deze gegevens in het produceren van statistieken over het verblijf in de toeristische accommodaties en de projecten die overwogen/aan de gang zijn, om het verblijf in deze accommodaties beter te kennen.

##### Fase 2:

- Uitwisseling over de berekeningsmethodes van het verblijf in de toeristische accommodaties, die de gegevens over de informele accommodaties opnemen. Deze uitwisselingen zullen berusten op de presentaties die door de partners in de eerste fase gemaakt werden en eventueel door andere presentaties van deskundigen.
- In voorkomend geval, indien dit door het geheel van de andere partners als nuttig beschouwd wordt, uitwisseling over de mogelijkheid een systeem in te voeren ter verzameling van aanvullende gegevens bij de thans beschikbare gegevens.

#### 2.12.3. Verwachte resultaten

Delen van informatie over de bestaande gegevens met betrekking tot de informele toeristische accommodaties en hun gebruik voor de productie van officiële statistieken over het verblijf in de toeristische accommodaties.

Aanbevelingen over de integratie van de gegevens over het verblijf in de informele accommodaties in de statistieken die over het verblijf in toeristische accommodaties geproduceerd worden en in voorkomend geval over hun inzameling.

Een schriftelijk verslag aangaande deze verschillende punten zal op het einde van iedere fase van het project opgesteld worden.

#### 2.12.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (IWEPS, VSA, BISA, STATBEL).

IWEPS neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de activiteiten van het project.

### **2.13. Censur woungen - implementatie (nieuw)**

#### 2.13.1. Doelstellingen

De verschillende nieuwe variabelen ontwikkelen die zijn voorgesteld tijdens de samenwerking die in 2021 is afgerond met betrekking tot de variabelen voor huisvesting in de Censur.

#### 2.13.2. Hoofdfasen (april 2024– december 2025)

De variabelen voorgesteld in de IIS-werkgroep censur woungen (beëindigd in 2021) operationaliseren, waarbij de oorspronkelijke voorstellen kunnen wijzigen in functie van de (technische) beperkingen/mogelijkheden.

De operationalisering van de nieuwe variabelen zal op progressieve wijze gebeuren. De constructie van sommige variabelen vereist een koppeling met nieuwe gegevensbronnen.

#### 2.13.3. Verwachte resultaten

Een stand van zaken betreffende de nieuwe woningvariabelen voor de censur 2021, alsook hun definitie.

## Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS)

2.13.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (IWEPS, VSA, BISA, STATBEL, FPB).

IWEPS neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van operationalisering van de verschillende variabelen.

### **2.14. Analyse van de structuur van grote ondernemingsgroepen (nieuw)**

#### 2.14.1. Doelstellingen

Betrokkenheid van de gewesten bij de identificatie van groepen en bedrijven.

#### 2.14.2. Hoofdfasen (januari 2024– december 2026)

Statbel geeft een profileringsopleiding aan de regionale leden die verantwoordelijk zullen zijn voor dit project.

Statbel levert de basisgegevens voor de profilering.

De gewesten voeren de profilering van hun groepen uit. In deze periode worden groepsrepresentatievergaderingen gehouden.

Presentatie en afronding van het werk.

Bijwerking van profielgroepen.

#### 2.14.3. Verwachte resultaten

De drie Regionale Instituten voor de Statistiek maken een profilering van de 5 belangrijkste groepen in hun regio.

2.13.4. Verantwoordelijkheden van de verschillende partners (STATBEL, VSA, BISA, IWEPS, NBB).

Statbel neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.

Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de doelstellingen.

## **3. Opvolging van de uitvoering van de geïntegreerde statistische programma's**

De werkgroep van het IIS die belast is met de programmatie van de statistische werkzaamheden, verzekert de opvolging van de staat van vooruitgang van de werkzaamheden van de verschillende ad hoc-werkgroepen, die worden georganiseerd voor de uitvoering van het huidig geïntegreerd statistisch programma. Deze werkgroep zal ook alternatieve oplossingen voorstellen aan de RvB van het IIS voor de werkpunten waarvoor de ad hoc werkgroepen niet tot een oplossing komen.

Het samenwerkingsakkoord van 15 juli 2014 bepaalt dat het IIS regelmatig de Hoge Raad voor de Statistiek zal informeren over de uitvoering van de geïntegreerde statistische programma's.

\* \*

\*